



OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

Názov fakulty: Fakulta bezpečnostného inžinierstva

Názov študijného programu: bezpečnostný manažment

Stupeň štúdia: 1.

Dátum schválenia vytvorenia alebo poslednej úpravy študijného programu Akreditačnou radou UNIZA:
1.7.2025

Dátum poslednej opravy OPISU študijného programu: -

1. Základné údaje o študijnom programe								
a	Názov študijného programu	bezpečnostný manažment	Číslo podľa registra ŠP	21460				
b	Stupeň vysokoškolského štúdia	1	ISCED_F kód stupňa vzdelávania	645				
c	Miesto/-a štúdia	1. mája 32, 010 26 Žilina; Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina						
d	Názov študijného odboru	bezpečnostné vedy	bezpečnostné vedy	9205R00				
			ISCED_F kód odboru /odborov ¹	103				
e	Typ študijného programu	akademicky orientovaný						
f	Udeľovaný akademický titul	Bakalár						
g	Forma štúdia	Denná						
h	Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia	V tomto študijnom programe nespolupracujeme s inou vysokou školou.						
i	Jazyk uskutočňovania študijného programu	Slovenský						
j	Štandardná dĺžka štúdia	3 rok(y)						
k	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)	1.ročník:	75					
		2.ročník:	60					
		3.ročník:	60					
		4.ročník:-						
	Skutočný počet uchádzačov	Rok štúdia	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
		1.ročník	119	171	227	292	183	277
	Počet študentov	Rok štúdia	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
		1.ročník	77	77	112	115	102	88
		2.ročník	41	48	77	85	75	48
		3.ročník	38	37	34	38	70	82
		4.ročník						

¹ Podľa <https://ciselniky.portalvs.sk/classifier/show/basic/4>

2.	Profil absolventa a ciele vzdelávania	
a	<p>Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania</p>	<p>Profil absolventa bakalárskeho stupňa študijného programu Bezpečnostný manažment vychádza z dlhodobého zámeru univerzity a fakulty a to v oblasti vzdelávania zameraného na ochranu osôb, majetku a informácií.</p> <p>Absolvent študijného programu Bezpečnostný manažment na prvom stupni má základné teoretické poznatky a praktické zručnosti a skúsenosti najmä z oblastí manažmentu a manažmentu rizík s aplikáciou na manažment vybraných oblastí bezpečnosti súkromného a verejného sektora. Pozná kvantitatívne a kvalitatívne metódy a techniky procesov manažmentu rizík (identifikácia rizík, analýza rizík, hodnotenie rizík, zaobchádzanie s rizikami) a manažmentu bezpečnostných incidentov.</p> <p>Identifikuje a tvorivo aplikuje bezpečnostné požiadavky právneho a normatívneho rámca vybraných oblastí bezpečnosti súvisiacich s ochranou osôb, majetku a informácií primárne pred úmyselnými antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou činnosťou človeka).</p> <p>Definuje, obsluhuje, prevádzkuje a v niektorých špecifických oblastiach riadi ľudské zdroje, organizačné a technické opatrenia systému ochrany osôb, majetku a informácií ako súčasť prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti. Spolupracuje na vypracovaní bezpečnostnej dokumentácie.</p> <p>Komunikuje a konzultuje problematiku bezpečnosti s dotknutými stranami (napr. dodávatelia, odberatelia, orgány verejnej správy, podnikateľské subjekty). Pozná a vie aplikovať základy práva a trestného práva.</p> <p>Absolvent študijného programu Bezpečnostný manažment má počas bakalárskeho štúdia možnosť sa profilovať v oblasti fyzickej a objektovej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.</p> <p>Podieľa sa na vytváraní a implementovaní systémov manažérstva bezpečnosti organizácie (napr. systém manažérstva fyzickej a objektovej bezpečnosti, systém manažérstva informačnej bezpečnosti, systém manažérstva bezpečnosti dodávateľských reťazcov alebo systém manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci).</p> <p>Pozná základné princípy finančného riadenia, na základe ktorých je spôsobilý analyzovať ekonomické prostredie organizácie a vyhodnocovať ekonomickú efektívnosť ochranných opatrení vyplývajúcich z bezpečnostných požiadaviek. Pozná základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky fyzickej a objektovej bezpečnosti, patriace do skupín poplachových systémov (elektrické zabezpečovacie a tiesňové poplachové systémy, systémy kontroly vstupov, kamerové bezpečnostné systémy, elektrické požiarne signalizácie, poplachové prenosové systémy), mechanických zábranných prostriedkov a fyzickej ochrany (napr. súkromné bezpečnostné služby, bezpečnostné zložky, bodyguarding).</p> <p>Pozná základné pojmy, vzťahy, subjekty a aktíva informačných a komunikačných systémov (napr. informácie, dáta, hardvér, softvér, dodávatelia, lokality), počítačových sietí a technológií v organizácií vo väzbe na ich informačnú, resp. kybernetickú bezpečnosť. Definuje a objasňuje základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky problematiky tvorby a prevádzky webových aplikácií ako súčasti informačnej bezpečnosti. Má vedomosti a zručnosti potrebné na úspešné zvládnutie úloh, povinností a zodpovedností bezpečnostného analytika v operačnom centre bezpečnosti.</p>

Vedomosti

V.1 Študent definuje a objasňuje základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky manažérskych systémov zameraných na vybrané oblasti bezpečnosti.

V.2 Študent definuje a objasňuje základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky fyzickej a objektovej bezpečnosti.

V.3 Študent definuje a objasňuje základné pojmy, vzťahy, subjekty a prvky informačnej bezpečnosti.

V.4 Študent definuje rámec a procesy manažmentu rizík (identifikácia rizík, analýza rizík, hodnotenie rizík, zaobchádzanie s rizikami) pre vybrané oblasti bezpečnosti. Pozná metódy a techniky procesov manažmentu rizík.

V.5 Definuje medzinárodný, národný právny rámec a normatívny a inštitucionálny rámec vzťahujúci sa k vybraným oblastiam bezpečnosti súvisiacich s ochranou osôb, majetku a informácií pred antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou, resp. neúmyselnou činnosťou človeka).

V.6 Definuje personálne, organizačné a technické bezpečnostné prvky (ich princípy, štruktúry, funkcie parametre a vzájomné väzby) systému ochrany osôb a majetku pred antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou, resp. neúmyselnou činnosťou človeka).

V.7 Definuje základné princípy kontrolných, vyšetrovacích, inšpekčných a auditných činností.

V.8 Definuje možné organizačné štruktúry, roly (ich povinnosti a kompetencie) vo vzťahu k bezpečnosti v organizácii.

Zručnosti

Z.1 Navrhuje rámec manažerstva rizika, pričom uplatňuje metódy a techniky v rámci jeho procesov (identifikácia rizík, analýza rizík, hodnotenie rizík, zaobchádzanie s rizikami).

Z.2 Aplikuje požiadavky právneho a normatívneho rámca vzťahujúceho sa na vybrané oblasti bezpečnosti súvisiace s ochranou osôb, majetku a informácií primárne pred antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou, resp. neúmyselnou činnosťou človeka).

Z.3 Vytvára, upravuje a predkladá na schválenie štruktúrovanú dokumentáciu organizácie bezpečnosti v spoločnosti (napr. smernice, usmernenia, pravidlá, reporty a správy, technické výkresy, zmluvy).

Z.4 Komunikuje odborné informácie, koncepcie, problémy a riešenia s odbornou i laickou verejnosťou.

Z.5 Identifikuje, odôvodňuje, predkladá na schválenie, obsluhuje a prevádzkuje zavedené alebo plánované personálne, organizačné a technické bezpečnostné prvky systému ochrany osôb, majetku a informácií pred antropogénnymi hrozbami (vznikajúce úmyselnou a neúmyselnou činnosťou človeka).

Z.6 Aplikuje stanovené základné princípy monitorovacích a kontrolných procesov zaručenia súladu bezpečnostných požiadaviek v organizácii. Spolupracuje na procesoch interného auditu.

Z.7 Aplikuje základné princípy vyšetrovacích činností v organizácii. Spolupracuje na inšpekčných činnostiach.

Z.8 Aplikuje softvérové nástroje na podporu tvorby dokumentácie, návrhu a riadenia prvkov systému ochrany.

Z.9 Školí a overuje vedomosti vo vzťahu zvyšovaniu povedomia a kultúry bezpečnosti v organizácii.

Kompetencie

K.1 Samostatnosť v rozhodovaní.

- K.2 Schopnosť samostatne identifikovať, analyzovať, riešiť a interpretovať odborné problémy.
 K.3 Zodpovednosť za plnenie svojich úloh a povinností.
 K.4 Schopnosť prezentovať svoje stanoviská.
 K.5 Schopnosť adaptability a flexibility.
 K.6 Schopnosť riešiť konflikty.
 K.7 Analytické myslenie.
 K.8 Schopnosť podporovať procesy vzdelávania a odovzdávania znalostí.

Prenositelné spôsobilosti

- S.1 Schopnosť využívať odborné znalosti v praxi
 S.2 Schopnosť identifikovať a riešiť problémy
 S.3 Schopnosť prispôbiť sa zmeneným okolnostiam
 S.4 Počítačové zručnosti
 S.5 Právna spôsobilosť

Matica cieľov a výstupov vzdelávania Bc. stupňa

Cieľ vzdelávania		Spôsobilosť vykonávať profesiu bezpečnostného konzultanta, resp. manažera v niektorej z oblastí ochrany osôb, majetku a informácií (bezpečnosť v organizácii, fyzická a objektová bezpečnosť, informačná bezpečnosť).		
Výstupy vzdelávania		VV1: Výstup vedomosť	VV2: Výstup zručnosť	VV3: Výstup kompetentnosť
Semester 1	Verejná správa	V.1., V.2, V.3, v.5	Z.2, Z.9	K.2, K.4, K.6
	Manažment	V.1	Z.1	K.1, K.3, K.4
	Úvod do bezpečnostného manažmentu	V.1, V.2, V.3	Z.2	K.1, K.5
	Úvod do informačných technológií	V.1, V.3	Z.8	K.2, K.4, K.7
	Ekonomia a ekonomika	V.1, V.5	Z.1	K.1, K.3, K.4
	Základy elektrotechniky	V.2, V.5., V.6	Z.2, Z.3	K.1, K.2, K.3, K.7
	Matematický seminár	V.4	Z.1	K.2, K.7
Semester 2	Súkromné bezpečnostné služby	V.1., V.2, V.3, V.5, V.6	Z.1, Z.2, Z.3, Z.4, Z.5	K.1, K.2
	Matematika	V.4	Z.1	K.2, K.7
	Manažment rizík	V.1., V.2, V.3, V.4, V.5	Z.1	K.1, K.2, K.7
	Počítačové siete I	V.2, V.3, V.5,	Z.5	K.2, K.7
	Manažment kvality	V.1, V.3, V.5	Z.2, Z.3, Z.4, Z.6	K.1, K.2, K.3, K.4
	Logistika výrobného podniku	V.2, V.6, V.5, V.8	Z.2, Z.4	K.1, K.2, K.3, K.6. K.7
Mechanické zábranné prostriedky	V.2, V.5, V.6	Z.1, Z.3, Z.8	K.1, K.2, K.4	

			Konštrukčné a materiálové riešenie stavieb	V.2	Z.2, Z.3	K.1, K.2, K.3, K.4
	Semester 3		Teória pravdepodobnosti	V.4	Z.1	K.1, K.2, K.7
			Základy práva	V.5	Z.2, Z.3	K.2, K.3
			Bezpečnostný manažment	V.1, V.2, V.3, V.4, V.6, V.7, V.8,	Z.1, Z.3, Z.5, Z.6, Z.9	K.1, K.2, K.3, K.6, K.7
			Tvorba technickej dokumentácie	V.2	Z.3, Z.8	K.1, K.2, K.3, K.4
			Manažment bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci	V.1, V.2, V.5, V.8	Z.2, Z.3, Z.4, Z.6	K.1, K.2, K.3, K.4
			Počítačové siete II	V.2, V.3, V.5	Z.5	K.2, K.7
			Bezpečnostné zložky	V.2, V.5, V.6	Z.2, Z.4, Z.5	K.1
	Semester 4		Základy kriminalistiky	V.1, V.2, V.3, V.4, V.6, V.7	Z.5, Z.6.	K.1, K.2, K.3, K.4, K.5, K.7
			Manažérska štatistika	V.4	Z.1	K.1, K.2, K.7
			Trestné právo	V.2	Z.2	K.1, K.2, K.3, K.4
			Bezpečnosť informačno-komunikačných systémov	V.1, V.3, V.4	Z.1, Z.2, Z.3	K.1, K.2, K.3
			Požiarotechnické zariadenia	V.2, V.5., V.6	Z.3, Z.5	K.1, K.2, K.3
			Základy programovania	V.3	Z.8	K.2, K.4, K.7
	Semester 5		Poplachové systémy	V.1, V.2, V.3, v.5	Z.1, Z.2, Z.3, Z.4, Z.5	K.1, K.2, K.3, K.4, K.5
			Zbrane, strelivo a bezpečnostné prostriedky	V.2, V.5, V.8	Z.4	K.1, K.2, K.3, K.6
			Kriminológia	V.1, V.2, V.3, V.4, V.5	Z.1, Z.2, Z.3, Z.4, Z.5, Z.6, Z.9	K.1, K.2, K.4, K.7
			Zahraničná odborná prax	-	Z.2, Z.3, Z.5	K.1, K.2, K.3, K.4, K.5, K.7
			Manažment informačnej bezpečnosti	V.1, V.2, V.3, V.4, V.5, V.6, V.7, V.8	Z.1, Z.2, Z.3, Z.4, Z.5, Z.6	K.1, K.2, K.4, K.7, K.8
			Riešenie bezpečnostných incidentov	V.3, V.4, V.5, V.7	Z.5, Z.7, Z.8	K.2, K.6, K.7
			Procesné riadenie	V.1., V.2, V.3, V.4, V.5	Z.1	K.1, K.2, K.7
			Civilná ochrana	V.2, V.4, V.5, V.8	Z.1, Z.2, Z.3, Z.5	K.2, K.3
	Semester 6		Odborná prax	-	Z.1, Z.2, Z.3, Z.5, Z.6	K.1, K.2, K.3, K.4, K.5, K.7
			Seminár k bakalárskej práci	-	Z.2, Z.3, Z.5	K.1, K.2, K.4, K.7
			Obhajoba bakalárskej práce	-	Z.2, Z.3, Z.5	K.2, K.3, K.4
			Poisťovníctvo	V.1, V.4, V.5, V.7,	Z.4, Z.6	K.1, K.2, K.4

		Bodyguarding	V.2, V.5, V.6	Z.2, Z.4, Z.5	K.1, K.2, K.3
		Webové technológie	V.3	Z.8	K.2, K.4, K.7
b	<p>Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov</p>	<p>Bezpečnostný konzultant Bezpečnostný konzultant poskytuje klientom (napr. stredné a veľké podniky, subjekty štátnej správy, samospráva) služby v oblasti ochrany osôb, majetku a informácií, pomocou ktorých predchádzajú a zmiernujú hrozby, resp. bezpečnostné incidenty voči danej organizácii vrátane budov, prevádzky a zamestnancov. Poskytované služby závisia od potrieb a požiadaviek jeho klientov v oblasti bezpečnosti, ktoré môžu zahŕňať analýzu bezpečnostných požiadaviek vyplývajúcich z legislatívy, resp. technických noriem, posudzovanie bezpečnostných rizík a návrh bezpečnostných opatrení, ako aj celkový rozvoj kultúry bezpečnosti organizácie.</p> <p>Podieľa sa na vytváraní systémov manažérstva bezpečnosti (napr. systém manažérstva fyzickej a objektovej bezpečnosti, systém manažérstva informačnej bezpečnosti, systém manažérstva bezpečnosti dodávateľských reťazcov alebo systém manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci).</p> <p>Ovláda základné forenzné analýzy, ktorých výsledky využíva v organizáciách poskytujúcich služby v oblasti ochrany osôb, majetku a informácií pri príprave preventívnych aktivít. V prípade uplatnenia v štátnej správe alebo samospráve vie pre potreby tvorby strategických častí Programov hospodárskeho a sociálneho rozvoja krajov a obcí komplexne posúdiť bezpečnostnú situáciu z hľadiska kriminality a inej protispoločenskej činnosti vo vybraných lokalitách.</p> <p>Spolupracuje na vypracovaní bezpečnostnej dokumentácie, ako sú plány ochrany objektov alebo projektová dokumentácia poplachových systémov alebo spolupracuje pri vykonávaní projektových prác a pri ich následnej realizácii v praxi. Prevádzkuje poplachové systémy ochrany objektu alebo časti tohto systému, vyhodnocuje narušenia chráneného objektu alebo chráneného miesta, vedie a vyhodnocuje výkazové a kontrolné dokumenty. (5414) http://data.europa.eu/esco/isco/C5414</p> <p>Vedúci výkonu fyzickej ochrany Vedúci výkonu fyzickej ochrany komplexne riadi výkon služby fyzickej ochrany, zodpovedá za plánovanie, riadenie a kontrolu výkonu fyzickej ochrany v rámci objektov (priestorov), ktorým spoločnosť poskytuje fyzickú ochranu. Schvaľuje opatrenia na predchádzanie a elimináciu protiprávnej činnosti a prevencie strát v chránených objektoch s využitím síl a prostriedkov fyzickej ochrany. Priebežne sleduje všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti poskytovania fyzickej ochrany. Komplexne vyhodnocuje výkon fyzickej ochrany, prijíma opatrenia a závery pri zistení porušenia smerníc pre výkon služby fyzickej ochrany osôb a majetku. Systémovo riadi a organizačne zaisťuje ochranu prepravy peňazí a cenín, osôb, ochranu informácií. Zaisťuje koordináciu a súčinnosť s ostatnými bezpečnostnými subjektmi. Vykonáva inšpekčné kontroly oprávnenosti vykonávania zákrokov a úkonov na zaistenie ochrany osôb a majetku s využitím vecných bezpečnostných prostriedkov. Riadi súčinnosť s orgánmi činnými v trestnom konaní pri zistení prípadov protispoločenského konania, alebo javov a udalostí znižujúcich bezpečnosť osôb a majetku v chránenom objekte. Vedie príslušnú evidenciu a dokumentáciu potrebnú na výkon a riadenie fyzickej ochrany. Na výkon tohto zamestnania sa vyžaduje:</p> <p>Preukaz odbornej spôsobilosti pre osoby poverené výkonom fyzickej ochrany a pátrania (typu „S“) alebo pre osoby poverené výkonom fyzickej ochrany, pátrania, odbornej prípravy a poradenstva a pre prevádzkovateľov (typu „P“) podľa zákona č. 473/2005 Z.z.</p>			

Zbrojný preukaz skupiny A (nosenie zbrane a streliva na ochranu osoby a majetku) podľa zákona č. 190/2003 Z.z.

Na výkon tohto zamestnania sa odporúča odborná prax aspoň 5 rokov.

[https://www.kariernabrana.sk/karta-zamestnania/2905-veduci-vykonu-fyzickej-ochrany-\(strazna-sluzba\)/opis-zamestnania](https://www.kariernabrana.sk/karta-zamestnania/2905-veduci-vykonu-fyzickej-ochrany-(strazna-sluzba)/opis-zamestnania)

Súkromný detektív

Súkromný detektív poskytuje detektívne služby zamerané na hľadanie osôb alebo majetku, monitorovanie činnosti osôb, získavanie dôkazných prostriedkov, získavanie údajov o osobnom stave fyzických osôb a získavanie informácií o konaní fyzických osôb alebo právnických osôb alebo o ich majetkových pomeroch v súvislosti s vymáhaním pohľadávky alebo získavanie údajov o protiprávnom konaní ohrozujúcom obchodné tajomstvo. Pátra po osobách a veciach s využitím špeciálnych foriem a metód súkromnej detektívnej činnosti a kriminalistických metód. Získava, sústreďuje, objektivizuje a dokumentuje (v rozsahu svojho oprávnenia) protispoločenské konanie osôb nachádzajúcich sa v chránenom uzavretom mieste alebo priestore a prijíma opatrenia na predchádzanie, odhaľovanie a zabraňovanie takejto činnosti. Prešetruje súvislosti, udalosti a javy spojené so vznikom škôd na majetku klienta. Vykonáva preverovanie obchodných partnerov alebo potenciálnych spoločníkov pre potreby právneho záujmu klienta. Pripravuje dokumentáciu pre konanie pred súdom alebo správnym orgánom. Vede evidenciu o prípadoch a spracúva priebežné a záverečné správy s kriminalistickou dokumentáciou a pod.

(3411.8) <http://data.europa.eu/esco/occupation/771a47c9-9cf4-4368-9752-2a1ea5a783d7>

Technik bezpečnostnej ochrany v leteckej doprave

Technik bezpečnostnej ochrany v leteckej doprave zabezpečuje prevádzku a údržbu technických zariadení potrebných na výkon detekčnej kontroly a zabezpečenie bezpečnosti na letisku. Spravuje kamerové, prístupové a detekčné systémy na letisku. Vykonáva pravidelné predpísané prehliadky, diagnostiku porúch a vykonáva opravy porúch RTG zariadení a ostatných technických zariadení potrebných na výkon bezpečnostnej kontroly na letisku. Objednáva náhradné diely na výkon opráv, vedie evidenciu opráv a údržby RTG zariadení a ostatných technických zariadení. Zúčastňuje sa povinných školení predpísaných výrobcami technických zariadení. Vykonáva inštruktáž, základné školenia a kontroluje činnosť zamestnancov, ktorí sa podieľajú na oprave a údržbe RTG zariadení a ostatných technických zariadení. Dbá na dodržiavanie režimových opatrení v určených bezpečnostných zónach letiska, spolupracuje s krízovým riadením letiska v prípade vzniku mimoriadnej bezpečnostnej situácie. Na výkon tohto zamestnania sa odporúča odborná prax aspoň 4 roky.

<https://www.kariernabrana.sk/karta-zamestnania/4986-technik-bezpecnostnej-ochrany-v-leteckej-doprave/opis-zamestnania>

Špecialista pre utajované skutočnosti

Špecialista v oblasti utajovaných skutočností vykonáva činnosti (funkciu bezpečnostného zamestnanca) na zabezpečenie ochrany utajovaných skutočností podľa zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a predpisov vydaných na jeho základe. Špecialista v oblasti utajovaných skutočností plní úlohy vyplývajúce zo zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a predpisov vydaných na jeho vykonanie na základe písomného poverenia. Ide najmä o úlohy v oblasti personálnej, administratívnej, fyzickej a objektovej bezpečnosti. Na výkon tohto zamestnania sa vyžaduje skúška bezpečnostného zamestnanca v zmysle § 4 ods. 3 vyhlášky NBÚ č. 331/2004 Z. z.

<https://www.kariernabrana.sk/karta-zamestnania/2797-specialista-v-oblasti-ochrany-utajovanych-skutocnosti/opis-zamestnania>

		<p>Konzultant informačnej bezpečnosti</p> <p>Konzultant informačnej bezpečnosti poskytuje klientom (napr. stredné a veľké podniky, subjekty štátnej správy, samospráva) poradenstvo a nezávislé posúdenie úrovne zaistenia bezpečnosti informačných systémov (napr. v procesoch prenosu informácií, riadenia a kontroly bezpečnosti spracúvania údajov). Zvláda strednodobé plánovanie, finančné plánovanie, problematiku právnych predpisov a štandardov v oblasti informačnej bezpečnosti, manažmentu rizík, štatistických analýz, počítačových sietí a ich bezpečnosti. Poskytované služby závisia od potrieb a požiadaviek jeho klientov v oblasti bezpečnosti informácií, ktoré môžu zahŕňať analýzy informačných systémov, analýzu legislatívnych, resp. technických noriem, identifikáciu slabých miest v systémoch a technológiách, identifikáciu informačných bezpečnostných rizík, návrhy metód, techník a nástrojov na zvýšenie úrovne informačnej bezpečnosti. Podieľa sa na vytváraní systému riadenia informačnej bezpečnosti organizácií a zvláda pozíciu člena auditného tímu týchto systémov. (2529.6) http://data.europa.eu/esco/occupation/0464b062-cea6-4164-b10d-956c61956ae7</p>
c	<p>Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania</p>	<p>Názov inštitúcie: Asociace technických bezpečnostních služeb Grémium Alarm z. s. Stanovisko zo dňa: 5.1.2022 Vyjadrenie: Ing. Václav Nepraš, prezident asociace</p> <p>Názov inštitúcie: G4S Technology Solutions (SK), s.r.o. Stanovisko zo dňa: 10.1.2022 Vyjadrenie: Patrik Muhar, konateľ</p> <p>Názov inštitúcie: TSS Group, a. s. Stanovisko zo dňa: 13.1.2022 Vyjadrenie: Ing. Ivan Žiak, poverená osoba</p> <p>Názov inštitúcie: Cluster kybernetickej bezpečnosti Stanovisko zo dňa: 22.12.2021 Vyjadrenie: Ing. Ján Lichvár, predseda klastra</p> <p>Názov inštitúcie: Coca-Cola HBC Česko a Slovensko, s.r.o. Stanovisko zo dňa: 10.1.2022 Vyjadrenie: Mgr. Marek Pour, Business Resilience Manager CZ/SK</p> <p>Názov inštitúcie: Kompetenčné a certifikačné centrum kybernetickej bezpečnosti Stanovisko zo dňa: 17.1.2022 Vyjadrenie: Ing. Bc. Ivan Makatura, CRISC, CDPSE</p>

3.	Uplatniteľnosť	
a	<p>Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu</p>	<p>Absolventi sa môžu uplatniť na pozíciách stredného manažmentu v sekundárnom sektore (automobilový priemysel, energetické podniky, chemický a strojársky priemysel) a terciárnom sektore (konzultačné služby, bezpečnostné technické služby, súkromné bezpečnostné služby, detektívne služby, IT služby, bankové služby, obchod, doprava, spoje) hospodárstva, kde sú na danú súkromnú, resp. štátnu organizáciu kladené bezpečnostné požiadavky na ochranu osôb, majetku a informácií.</p>

Môžu pôsobiť na pozíciách ako bezpečnostný konzultant, konzultant informačnej bezpečnosti, bezpečnostný technik, detektív, bezpečnostný kontrolór, ktoré sú zodpovedné za návrh, implementáciu, projektovanie, riadenie a audit manažérskych systémov bezpečnosti v organizácii.

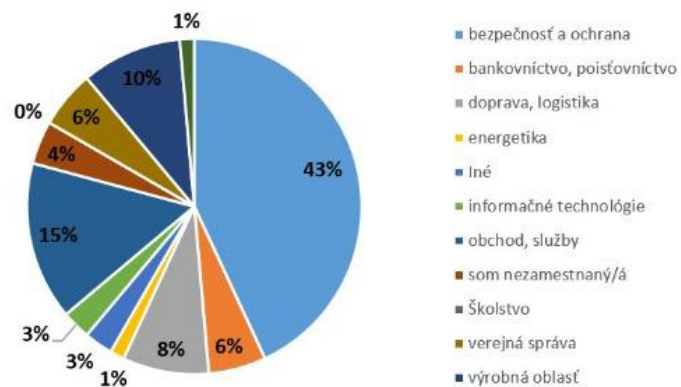
Rovnako môžu pôsobiť na rôznych pozíciách v štátnej správe (napr. Ministerstvo vnútra SR, Ministerstvo obrany SR, Ministerstvo spravodlivosti SR, Policajný zbor, Národný bezpečnostný úrad, Kriminálny ústav Policajného zboru, Slovenská informačná služba) ako referent špecialista, štátny radca, špecialista pre utajované skutočnosti, dátový analytik, atď.

Väčšina absolventov bakalárskeho štúdia sa rozhodne pokračovať v 2. stupni štúdia, z dôvodu zvýšenia svojej kvalifikácie a lepšej uplatniteľnosti v spoločnosti.

Prieskum uplatniteľnosti absolventov inžinierskeho štúdia Fakulty bezpečnostného inžinierstva Žilinskej univerzity v Žiline je zverejnený v časti „prieskumy“ na: <https://fbi.uniza.sk/stranka/vnutorny-system-kvality-fbi>

Z prieskumu vyplývajú pomerne zastúpené nasledujúce oblasti sektorov hospodárstva.

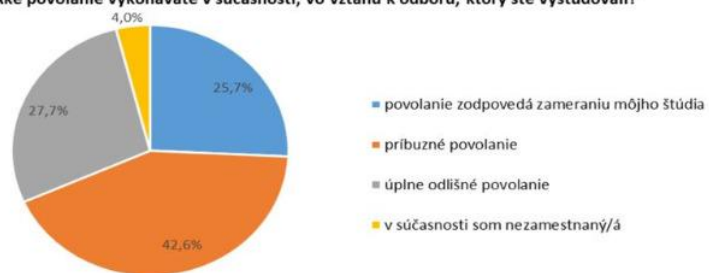
Ak pracujete, tak uveďte v akej oblasti ?



2020

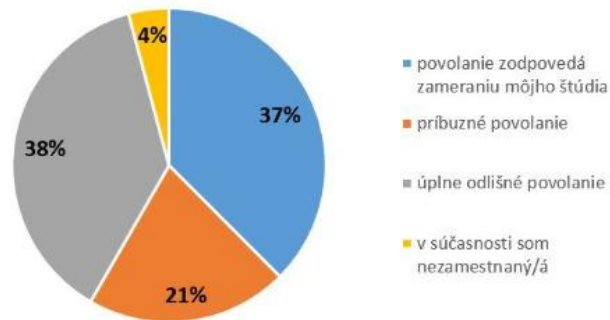
Ďalej z prieskumu vyplýva, že v roku 2016 bolo až 68 % absolventov študijného programu bezpečnostný manažment uplatnených v danom, resp. príbuznom odbore. V roku 2020 to bolo 58 % (pozri obrázky nižšie).

Aké povolanie vykonávate v súčasnosti, vo vzťahu k odboru, ktorý ste vyštudovali?



2016

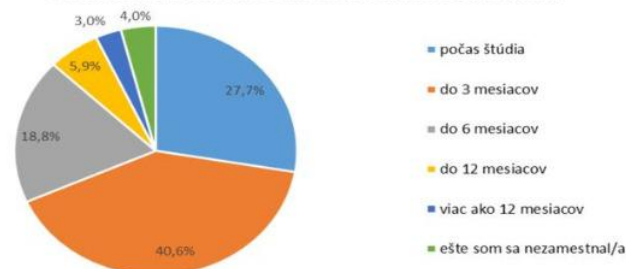
Aké povolanie vykonávate, vo vzťahu k odboru ktorý ste vyštudovali ?



2020

Z pohľadu časového horizontu uplatnenia absolventov za roky 2016 a 2020, z prieskumu vyplýva nasledujúce:

V akom časovom horizonte od ukončenia štúdia ste sa zamestnali?



2016

V akom časovom horizonte od skončenia štúdia ste sa zamestnali ?



2020

Pri hodnotení uplatniteľnosti absolventov fakulta využíva štandardizovaný postup podľa „Metodiky rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným VŠ“ z dielne MŠVVaŠ SR. Výpočet koeficientu nezamestnanosti absolventov vychádza z počtu absolventov 2. stupňa štúdia za predchádzajúce tri roky a počtu evidovaných nezamestnaných absolventov fakulty z kvartálnej štatistiky ÚPSVAR (máj). Fakulta tento údaj vyhodnocuje pravidelne od roku 2015 v rámci vnútorného systému kvality. V roku 2021 má koeficient nezamestnanosti absolventov fakulty hodnotu 1,89%.

FBI 2017	FBI 2018	FBI 2019	FBI 2020	FBI 2021
3,87%	3,57%	4,35%	3,05%	1,89%

		<p>Použité vstupné údaje: Počet evidovaných nezamestnaných: 6 Počet absolventov: 317 (97 v r. 2020, 106 v r. 2019, 114 v r. 2018)</p> <p>Tieto údaje fakulta zverejňuje každoročne v Správe z hodnotenia vnútorného systému kvality a tiež v dokumente „Vyhodnotenie vzdelávacej činnosti“ v príslušnom akademickom roku. Dokumenty možno nájsť na webe fakulty pod odkazom: https://www.fbi.uniza.sk/stranka/vnutorny-system-kvality-fbi</p> <p>Podľa predbežnej správy vypracovanej CVTI SR, v období december 2019 až február 2020 (https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/skolstvo/vysoke-skoly/uplatnenie-absolventov-vysokych-skol-na-trhu-prace.html?page_id=28928) uplatniteľnosť absolventov v odbore 92-bezpečnostné služby, na trhu práce, je úspešná. Uvedenú skutočnosť prezentujeme vybranými príkladmi (https://www.cvtisr.sk/buxus/docs//VS/absolvent/2020/ABSOLVENT_VS_priebezna_sprava_final_web.pdf):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pri zisťovaní dĺžky zotrvania v prvej práci teda, ako dlho absolventi zostali vo svojej prvej práci po skončení štúdia, zotrvali v prvom zamestnaní najdlhšie (do súčasnosti) respondenti vojenských a bezpečnostných vied a náuk, uviedli to takmer dve tretiny (64,6 %) respondentov. • Disponujú prácou vo verejnom/štátnom sektore (46,6 %) • Na základe údajov o pozícií v organizácií je možné konštatovať, že najčastejšie zastávali riadiacu funkciu absolventi bezpečnostných vied (38,3 %), • študenti odboru už v čase absolvovania štúdia prácu mali, pričom bolo sledovaný čas pôsobenia v práci: 3 mesiace (29,2%), 6 mesiacov (9,7%), 1 rok (4,6%), prácu získal počas štúdia a zostal som v nej aj po jej ukončení (44,4%). <p>Nezamestnanosť absolventov slovenských vysokých škôl v roku 2020 s názvom „Analytický výstup zo štatistických údajov MŠVVaŠ SR a MPSVaR“ je prezentovaná na stránke Ministerstva školstva SR (https://www.cvtisr.sk/buxus/docs//VS/nezamestnanost/Nezamestnanost_abs_SK_VS_2020_final.pdf). Zaviedol sa pojem AMN absolútnej miery nezamestnaných absolventov verejných VŠ podľa stupňa a skupín študijných odboroch. V priebehu rokov 2011-2020 počet našich absolventov má klesajúci charakter. V závere správy (str. 37) sa uvádzajú výpočty CVTI SR, vývoja AMN absolútnej miery nezamestnanosti podľa skupín odborov v I. stupni. Študijný odbor bezpečnostné vedy (spolu s vojenským) klesol zo 4,9% v roku 2011 na 1,22% v roku 2020.</p>
b	<p>Úspešní absolventi študijného programu</p>	<p>Meno a priezvisko: Ing. Michaela Španková, PhD. Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Kriminalistický a expertízny ústav PZ Bratislava – expert daktyloskopickéj identifikácie osôb</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Nina Molovčáková, PhD. Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Žiline/Oddelenie kriminálnej polície – vyšetrovateľ</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Henrich Slezák Názov spoločnosti (pracovná pozícia): LIFARS, s.r.o., Bratislava – Cyber Security Consultant and Auditor</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Július Jakab Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Úrad vlády Slovenskej republiky, Bratislava – vedúci úradu</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Ľudovít Macho</p>

		<p>Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Nitre/Oddelenie SBS – referent špecialista</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Peter Januš, PhD. Názov spoločnosti (pracovná pozícia): STOPKRIMI, s.r.o., Žilina – konateľ</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Juraj Tözser Názov spoločnosti (pracovná pozícia): VÚB, a.s., Bratislava – špecialista fyzickej bezpečnosti</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Martin Čimbora Názov spoločnosti (pracovná pozícia): STOP LUP, s.r.o., Žilina – hlavný technik</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Martin Ďurovec, PhD. Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Aligra, s. r. o., Žilina – Project manager</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Alexandra Kucharovičová Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Západoslovenská energetika, a.s. – Crisis Management specialist</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Pavel Nerheš Názov spoločnosti (pracovná pozícia): G4S, Praha – oblastný manažér pre Prahu</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Patrik Zúrik Názov spoločnosti (pracovná pozícia): M2C, Slovakia – Business Director</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Marek Pinka Názov spoločnosti (pracovná pozícia): G4S, Praha – Head of Sales and Business Development at G4S</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Michal Porubský Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Úrad vlády Slovenskej republiky, Bratislava – Hlavný štátny radca Sekcie prevencie korupcie a krízového manažmentu</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Tomáš Lepiš Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Zbor väzenskej a justičnej stráže – Information Security Manager</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Ivan Hudec Názov spoločnosti (pracovná pozícia): G4S Praha /pobočka Brno – projektant</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Stanislava Paľová Názov spoločnosti (pracovná pozícia): Jaguar Land Rover, Nitra – Health And Safety Consultant</p> <p>Meno a priezvisko: Ing. Slavomír Bolha Názov spoločnosti (pracovná pozícia): IBM, Bratislava – Project manager</p>
c	<p>Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi</p>	<p>Prieskum medzi zamestnávateľmi je súčasťou monitorovania kvality študijného programu a jeho realizácia je plánovaná v intervale 3 rokov.</p> <p>Študenti počas štúdia (2. ročník letný semester) absolvujú odbornú prax v rozsahu 40 hodín, kde po jej skončení je zodpovedným pracovníkom organizácie vypracované písomné hodnotenie študenta, ktoré zahŕňa aj hodnotenie nadobudnutých vedomostí, zručností a kompetencií vyplývajúcich z profilu absolventa.</p>

		<p>Zástupcovia zamestnávateľov sa podieľajú na záverečných štátnych skúškach, či už v pozícii člena skúšobnej komisie, resp. v pozícii oponentov záverečných prác.</p> <p>Fakulta v roku 2021 pokračovala v pozitívnom trende zapájania odborníkov z praxe do procesu vzdelávania. 79 % diplomových prác malo oponentov z prostredia mimo fakulty. Potenciál externých organizácií a jednotlivcov fakulta využívala aj v roku 2021 pri konzultačnej činnosti počas spracovávania záverečných prác a domáci a zahraniční odborníci z praxe sa podieľali na štátnych záverečných skúškach aj ako členovia skúšobných komisií. Za obdobie posledných 5 rokov z oponentských posudkov bakalárskych prác, ktoré spracovali zástupcovia zamestnávateľov vyplýva, že priemerná známka ich hodnotenia dosahovala hodnotu 1,57 (C) (denné: 1,57 (C) a externé: 1,59(C)).</p> <p>Predsedovia komisií pre štátne skúšky vo svojich správach pozitívne hodnotili kvalitatívnu úroveň záverečných prác, ich prepojenie na odbornú prax, využívanie výskumných metód, overovanie správnosti a opodstatnenosti navrhovaných riešení, či využívanie poznatkov zahraničných autorov. Za obdobie posledných 5 rokov zo záverečných správ komisií pre štátnu skúšku vyplýva, že pripravenosť študentov hodnotená externými členmi komisií sa pohybovala v rozmedzí 80 – 90 %.</p>
--	--	---

4.	Štruktúra a obsah študijného programu
	<p>Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe</p> <p>Sú uvedené v Smernici č. 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA: https://uniza.sk/index.php?option=com_content&view=article&id=4131:smernice-pre-vnutorny-system-kvality-uniza-2&catid=2</p> <p>Fakulta pri tvorbe študijných plánov v študijnom programe uplatňuje procesy, postupy a štruktúry definované na úrovni univerzity Smernicou 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA, Smernicou 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA, Smernicou 205 - Pravidlá pre priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA a Smernicou 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA.</p> <p>Študijné plány určujú časovú a obsahovú postupnosť predmetov študijných programov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Pri ich tvorbe sa uplatňujú princípy konštruktivistického prístupu, ktorého základom je a) zosúladiť požadované ciele a výstupy vzdelávania, metódy vyučovania a učenia sa a spôsoby hodnotenia.</p> <p>Pri navrhovaní obsahu študijného programu sa zohľadňujú časti študijného programu, špecificky požadované kompetencie, konkrétne a merateľné výstupy vzdelávania, metódy vyučovania a hodnotenia, základné charakteristiky pre ciele a výstupy vzdelávania, metódy vyučovania, a hodnotenia a umiestnenie predmetu v programe, resp. programu v prostredí fakulty / univerzity. Každý predmet má svoje miesto v učebných osnovách, v konkrétnom ročníku, či v štruktúre trajektórie.</p> <p>Študijné plány obsahujú predmety: povinné (ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu), profilové (zásadným spôsobom prispievajú k dosiahnutiu profilu absolventa, t. j. cieľov a výstupov vzdelávania príslušného študijného programu), povinne voliteľné (absolvovanie určitého počtu týchto predmetov podľa výberu študenta je podmienkou úspešného absolvovania študijného programu), výberové (ďalšie predmety, ktoré má možnosť si študent zapísať na doplnenie svojho štúdia a na získanie dostatočného počtu kreditov príslušnej časti štúdia). Výberové predmety v študijných programoch fakulty nie sú taxatívne určené, študent si môže v tejto kategórii vybrať ľubovoľný predmet z ponuky predmetov iných študijných programov fakulty, resp. univerzity.</p>

V študijných plánoch sú definované predmety bez nadväznosti a predmety podmienené absolvovaním iných predmetov.

Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť, ako aj rozsah predmetov študijného programu a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje v rámci určených pravidiel a v súlade so študijným poriadkom (Smernica 209) študent sám v spolupráci so študijným poradcom študijného programu a referátom pre vzdelávanie. Odporúčaný študijný plán rešpektuje štandardnú dĺžku štúdia v príslušnej forme štúdia. Následne si študent môže voľiť trajektóriu / špecializáciu štúdia prostredníctvom povinne voliteľných predmetov.

Na vyznačenie trajektórie v dokumentácii študenta pri skončení stupňa štúdia (dodatok k diplomu, diplom) musí študent získať minimálne 95% kreditov za predmety predpísané v príslušnej trajektórii.

b Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu

Odporúčaný študijný plán predstavuje harmonogram štandardnej dĺžky štúdia. Navrhuje ho Rada študijného programu. Je zostavený v súlade s opisom študijného odboru, v rámci ktorého je zabezpečovaný študijný program, očakávaniami praxe, deklaroványmi napr. Národným kvalifikačným rámcom SR, Národným štandardom zamestnaní, Národnou sústavou povolání, vývojom v oblasti študijného programu.

Odporúčaný študijný plán je zostavený tak, aby jeho absolvovaním študent splnil podmienky na riadne skončenie štúdia v štandardnej dĺžke, v odporúčanom študijnom pláne sú zahrnuté povinné predmety, profilové predmety, resp. ďalšie predmety jadra študijného odboru. Odporúčaný študijný plán je vytvorený v súlade s trajektóriami / špecializáciami študijných programov, ktoré to umožňujú.

Predmety odporúčaného študijného plánu sú zoradené do nasledujúcich skupín:

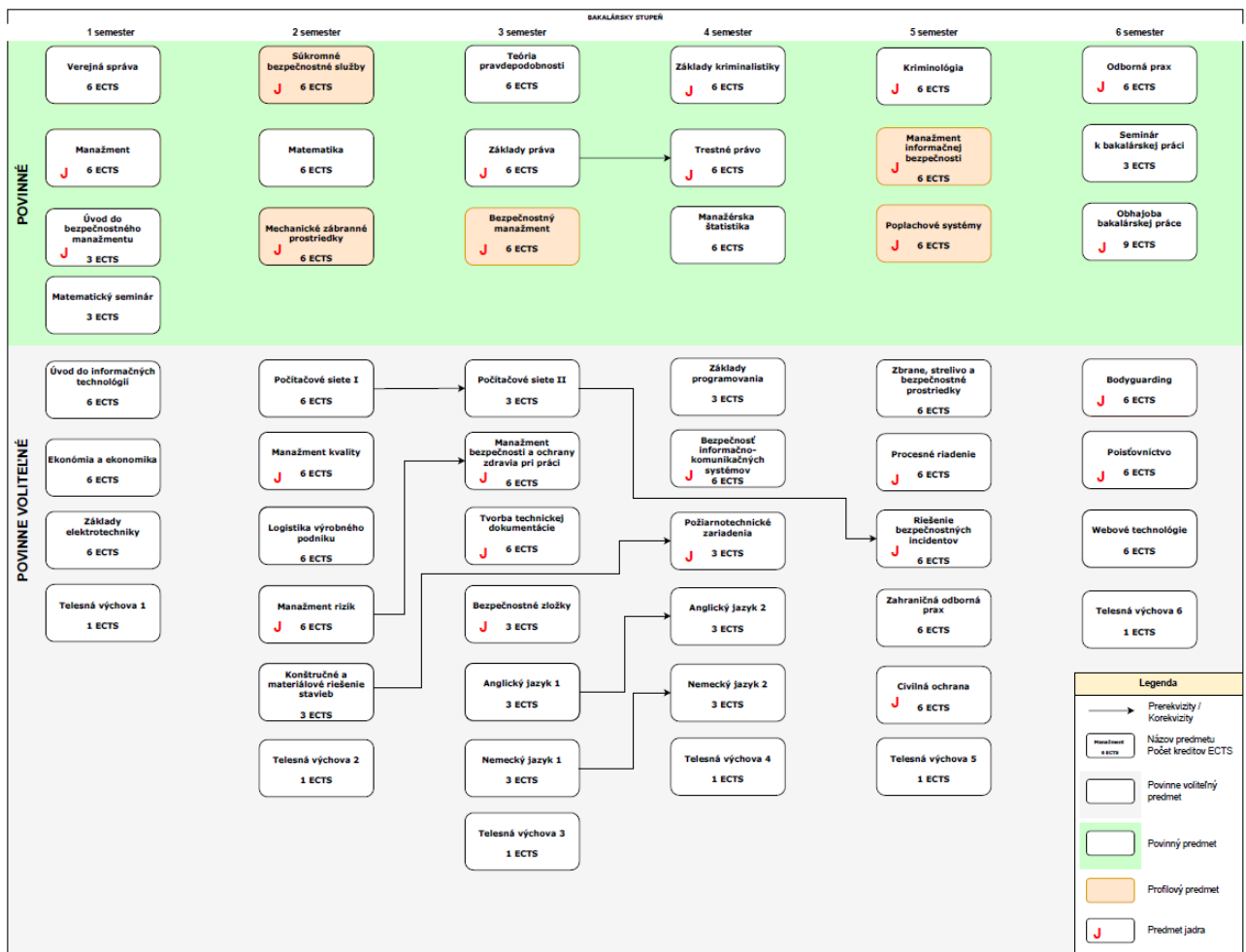
a) predmety nosných tém jadra poznatkov študijného odboru, b) profilové predmety, c) ostatné predmety – napr. témy poznatkov, ktorými sa špecializuje absolvent v rámci daného študijného programu; témy poznatkov, ktoré sa očakávajú od každého absolventa fakulty zabezpečujúcej študijný program; ďalšie predmety mimo jadra študijného odboru, d) cudzí jazyk so záťažou minimálne 6 kreditov pre bakalárske štúdium, 6 kreditov pre inžinierske štúdium, 10 kreditov pre doktorandské štúdium.

Odporúčané pracovné zaťaženie študenta sa pohybuje v rozmedzí od 1500 do 1800 hodín za akademický rok, čo znamená, že jeden kredit zodpovedá 25 až 30 hodinám práce. Odporúčaný študijný plán musí študentovi umožňovať zostaviť si svoj študijný plán spôsobom, aby v priebehu štúdia absolvoval všetky povinné predmety a predpísaný podiel povinne voliteľných predmetov tak, aby počas štúdia získal:

a) minimálne 180 kreditov pri 3-ročnom bakalárskom štúdiu,
b) minimálne 120 kreditov pri magisterskom štúdiu,
d) minimálne 180 kreditov pri doktorandskom štúdiu.

Konkrétne pravidlá tvorby odporúčaných študijných plánov upravuje Smernica 203 "Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA".

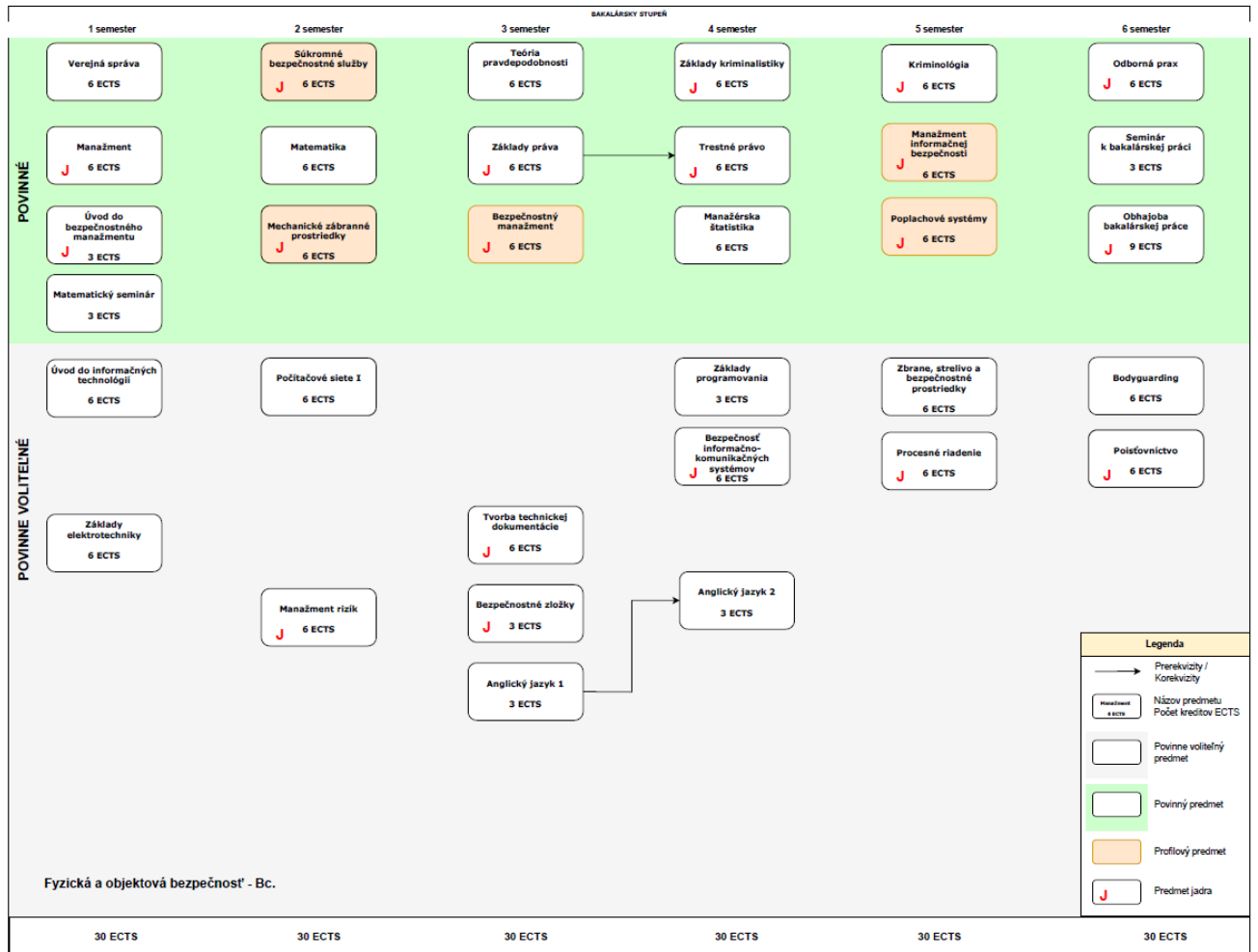
Schéma študijného programu:

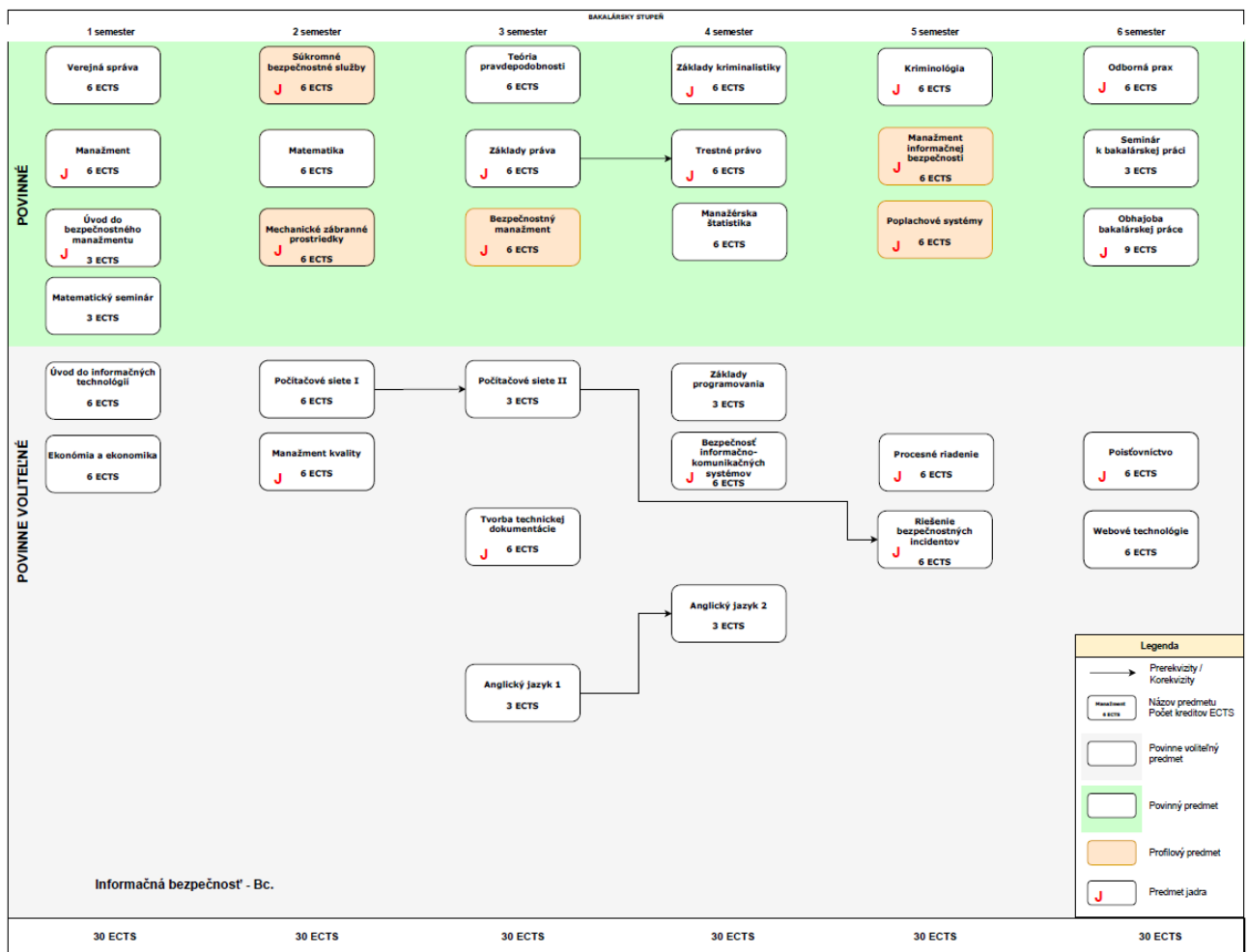


c

Študijný plán programu

Odporúčaná schéma študijného program:





d

180

e **Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.**

Podmienky v priebehu štúdia:
 Priebežné a záverečné hodnotenie v jednotlivých predmetoch je súčasťou informačných listov predmetov, ktoré sa nachádzajú po výbere fakulty, formy štúdia a samotného študijného programu pod názvom predmetu na : <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/planu.php>

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline.

Podmienky v priebehu štúdia sú prioritne viazané na predmety a sú definované v informačných listoch jednotlivých predmetov. V závislosti od stanovených cieľov a výsledkov vzdelávania v predmetoch môže byť priebežným a záverečným hodnotením predmetov napr. vypracovanie zadania, projektu, prezentácia výsledkov zadaných úloh, absolvovanie praktických cvičení, úspešné absolvovanie kontrolných písomných prác a pod. Overovanie získaných vedomostí, zručností a kompetentností v predmete vykonávajú vyučujúci v období vyučovania (počas semestra) a v skúškovom období (po skončení výučby predmetu).

Podmienky pre riadne ukončenie štúdia definuje študijný poriadok (Smernica 209). Na riadne skončenie štúdia v bakalárskom študijnom programe je potrebných minimálne 180 kreditov, v inžinierskom študijnom programe 120 kreditov. Predmety sú absolvované splnením kritérií, ktoré sú pre tento predmet predpísané. Úspešné absolvovanie predmetu je podmienkou priznania príslušného počtu kreditov. Štúdium v bakalárskych a

inžinierskych študijných programoch sa ukončuje štátnou skúškou. Štátnymi skúškami sa overuje, či študent získal vedomosti a zručnosti požadované študijným plánom a či je pripravený na výkon povolania. Štátnu skúšku tvorí záverečná práca a jej obhajoba. Štátnu skúšku taktiež tvoria ďalšie predmety, ak sú jej súčasťou v zmysle opisu študijného programu.

Pravidlá pre opakovanie štúdia / časti štúdia sú uvedené v študijnom poriadku (Smernica 209). Študent si počas štúdia opakovane zapíše povinný predmet, ktorý absolvoval neúspešne. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia. Študent si môže počas štúdia opakovane zapísať povinne voliteľný predmet, ktorý absolvoval neúspešne alebo si môže vybrať iný povinne voliteľný predmet. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia. Študent si môže počas štúdia opakovane zapísať výberový predmet, ktorý absolvoval neúspešne alebo si môže vybrať iný výberový predmet. V prípade, že študent dosiahol dostatočný počet kreditov pre splnenie podmienky na pokračovanie v štúdiu, nemusí si zapísať žiadny výberový predmet. Opakovať štátnu skúšku, resp. každý z jej jednotlivých predmetov, môže študent maximálne dvakrát. Štátnu skúšku musí študent absolvovať (vrátane jej prípadného opakovania) najneskôr v termíne obmedzenom maximálnou dobou štúdia (štandardná dĺžka štúdia + 2roky). Študent, ktorý bol zo štátnej skúšky klasifikovaný známkom „FX - nedostatočne“, sa môže prihlásiť na opakovaný termín najskôr na najbližší termín konania štátnych skúšok stanovený akademickým kalendárom alebo dekanom fakulty, no nie skôr ako za dva mesiace od konania riadneho alebo prvého opravného termínu v ktorom nevyhovel.

Pravidlá pre predĺženie štúdia deklaruje študijný poriadok (Smernica 209). Doba štúdia je doba od prvého zápisu do študijného programu až do jeho ukončenia. Do doby štúdia sa nepočítajú prerušenia štúdia. Najdlhšia možná doba štúdia je rovná štandardnej dĺžke príslušného študijného programu zvýšenej o dva roky. Takto stanovenú maximálnu dobu štúdia nie je možné prekročiť a po jej uplynutí je študent zo štúdia vylúčený.

Podmienky pre riadne ukončenie štúdia:

napr. úspešné absolvovanie predmetov, odovzdanie bakalárskej práce, podmienky bakalárskych skúšok

Ďalšie podmienky:

Sú uvedené v:

Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline
Smernici č. 110 Študijný poriadok pre 3. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

https://uniza.sk/index.php?option=com_content&view=article&id=4131:smernice-pre-vnutorny-system-kvality-uniza-2&catid=2

f Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre

Skončenie štúdia = štandardná dĺžka štúdia Ukončenie časti štúdia = 1 akademický rok	Za celé štúdiu m	Za časť štúdia			
		1.r	2.r	3.r	4.r
počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia	1 r.: 33.0, 2 r.: 36.0, 3 r.: 36.0				
počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia	75	27	24	24	-
počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia	0	0	0	0	0
počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia	9	0	0	9	-
počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia	6	0	0	6	-

	počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch	-	-	-	-	-
	počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch	-	-	-	-	-

g	Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu
----------	---

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline:

https://uniza.sk/index.php?option=com_content&view=article&id=4131:smernice-pre-vnutorny-system-kvality-uniza-2&catid=2

Celkové výstupy vzdelávania na úrovni študijného programu sú postupne napĺňané a overované cez výstupy vzdelávania jednotlivých predmetov, ktoré sú jasne merateľné. Na hodnotenie celkových študijných výsledkov študenta vo vymedzenom období sa používa vážený študijný priemer.

Formy overovania získaných vedomostí, zručností a kompetentností v predmete sú určené študijným plánom a informačným listom predmetu (podmienky na absolvovanie predmetu). Overovanie vykonávajú vyučujúci v priebehu obdobia vyučovania (počas semestra) a v skúškovom období (po skončení výučby predmetu). V období vyučovania sa overovanie uskutočňuje formou kontrolných otázok, testov, semestrálnych prác, referátov a pod. V skúškovom období sa overovanie vedomostí, zručností a kompetentností v predmete uskutočňuje formou skúšky, prípadne inými formami uvedenými v informačnom liste predmetu. Absolvovanie predmetu sa klasifikuje známku. Znamka vyjadruje výsledok hodnotenia v súlade s cieľom a obsahom predmetu, ako aj výsledkami vzdelávania uvedenými v informačnom liste predmetu, ako aj schopnosť študenta aplikovať získané vedomosti. Študent musí preukázať kompetentnosť, ktorá je výsledkom komplexu vedomostí, zručností a postojov, ktoré si študent osvojil formálnym a neformálnym vzdelávaním a informálnym učením sa v priebehu získavania vlastných praktických skúseností. Kompetentnosti spolu s vedomosťami a zručnosťami slúžia ako štruktúrne charakteristiky výstupov vzdelávania pre predmet. Hodnotenie známku sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice známkami A až FX. Jednu skúšku nie je možné rozdeliť do viacerých dní. Študent má právo oboznámiť sa s výsledkami skúšky, ktorej sa zúčastnil bezodkladne po jej vyhodnotení a skúšajúci je povinný zabezpečiť oboznámenie študenta s výsledkami skúšky.

Pravidlá prístupu študenta k prostriedkom nápravy: Študent má právo odmietnuť priebežné hodnotenie a hodnotenie na skúške, okrem hodnotenia FX – nedostatočne. V prípade, ak bol študent na skúške hodnotený známku „FX – nedostatočne“, môže skúšku opakovať najviac dvakrát (prvý a druhý opravný termín) vrátane komisionálnej skúšky. Pokiaľ bol študent pri prvom zapísaní povinného predmetu klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“ aj v druhom opravnom termíne, musí si tento predmet zapísať znova. Pokiaľ aj pri druhom zapísaní povinného predmetu bol klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“ v druhom opravnom termíne, študent je zo štúdia vylúčený. Študent má právo do jedného pracovného dňa, odkedy bolo zverejnené výsledné hodnotenie v systéme AIVS za daný predmet, požiadať písomne o nápravu, ktorá spočíva vo vysvetlení výsledkov hodnotenia, pričom prípustná je aj elektronická žiadosť prostredníctvom emailu, ktorá však musí byť vyučujúcemu doručená z oficiálnej univerzitnej emailovej adresy študenta. Vyučujúci je povinný do 3 pracovných dní študentovi sprístupniť výsledok písomnej skúšky, pokiaľ je používaná univerzitná vzdelávacia platforma alebo stanoviť termín ústnej konzultácie zväčša v čase jeho konzultačných hodín, na ktorej umožní študentovi nahliadnuť do jeho ohodnotenej písomnej práce. Pokiaľ študent neabsolvuje skúšku úspešne ani na prvý opravný termín, môže opätovne požiadať o nápravu, a v prípade, že nesúhlasí s hodnotením, môže požiadať o prítomnosť pri konzultácii a vysvetlení hodnotenia prodekana pre vzdelávanie. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich, ak to situácia a kapacitné možnosti UNIZA umožňujú. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku z predmetu, ktorý má zapísaný už po druhý krát (tzv. prenesená povinnosť) ani na

	<p>prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich. O komisionálnu skúšku môže študent zažiadať len v prípade, že boli porušené vnútorné predpisy UNIZA počas procesu hodnotenia daného predmetu, následne garant predmetu určí konanie komisionálnej skúšky. Študent má právo požiadať o nápravu aj priebežného hodnotenia študenta počas semestra, bezodkladne požiada o stanovisko vyučujúceho, ktorý je povinný mu hodnotenie vysvetliť. Pokiaľ študent nebude s týmto vysvetlením súhlasiť, je oprávnený požiadať o stanovisko prodekana pre vzdelávanie, ktorý ho poskytne v súčinnosti s garantom študijného programu do 15 kalendárnych dní.</p>
h	<p>Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia</p> <p>Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline. V prípade zahraničných mobilit a stáží definuje procesy, postupy a štruktúry podmienok uznávania štúdia Smernica č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí.</p> <p>Študent môže absolvovať časť štúdia podľa schváleného študijného plánu mimo fakultu. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je podmienené prihláškou na výmenné štúdium a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž), dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má akreditovaný študijný program v danom študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má certifikovaný/akreditovaný vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania alebo v súlade s ESG 2015), dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoločný študijný program v súlade s vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA, výpisom výsledkov štúdia.</p> <p>Za predmet môže študent v priebehu štúdia získať kredity iba raz. Predmety absolvované na inej vysokej škole, resp. v inom študijnom programe uznáva na fakulte prodekan pre vzdelávanie na základe žiadosti, ktorej súčasťou je výpis výsledkov štúdia, ako aj informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov. Hodnotenie predmetu a dátum udelenia hodnotenia sa zapisujú do AIVS. Žiadosť a s ňou súvisiaca dokumentácia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej referátom pre vzdelávanie. Kredity získané za úspešné absolvovanie predmetu sa môžu započítať do celkového súčtu kreditov do 3 rokov od termínu absolvovania tohto predmetu.</p> <p>Študentovi možno uznať časť štúdia (predmet v štruktúre študijného plánu) na základe osvedčenia, certifikátu z ďalšieho vzdelávania získaného študentom v prostredí mimo UNIZA. O uznaní časti štúdia rozhodne garant študijného programu na základe odporúčania garanta relevantného predmetu a posúdenia zhody obsahovej náplne predmetu s obsahovou náplňou odbornej spôsobilosti deklarovanej certifikátom, resp. osvedčením.</p>
i	<p>Témy záverečných prác študijného programu</p> <p>Zoznam záverečných prác v študijnom programe Bezpečnostný manažment je uvedený na: https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/index.php</p> <p>Zároveň zoznam záverečných prác je uverejnený vo Výročných správach Fakulty bezpečnostného inžinierstva zverejnených na: https://fbi.uniza.sk/stranka/vyroczne-dokumenty</p>
j	<p>Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe</p> <p>Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 215 – Smernica o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline.</p> <p>Zadávanie prác: Témy záverečných prác ako aj ich zadania navrhuje školiace pracovisko (profilová katedra študijného programu). Témy záverečných prác môžu byť navrhnuté aj zástupcami externých partnerov z praxe alebo študentom. Tieto témy sú predmetom diskusie v rámci školiaceho pracoviska a sú vypísané, ak návrhy korešpondujú so študijným programom a odborným zameraním školiaceho pracoviska. Akceptovanému návrhu témy sa následne v prípade záverečných prác môže prideliť vedúci práce od externého partnera z praxe a konzultant zo školiaceho pracoviska, vypracuje sa zadanie v rovnakej forme ako pre témy navrhované školiacim pracoviskom. Návrhy tém a zadaní záverečných prác v 1. a 2. stupni vysokoškolského vzdelávania schvaľuje osoba s hlavnou zodpovednosťou za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu, tzn. garant študijného programu.</p>

Návrhy tém záverečných prác sa vypisujú a zvereňujú na úradnej tabuli webového sídla fakulty a prostredníctvom Akademického informačného a vzdelávacieho systému UNIZA (ďalej AIVS) v termíne stanovenom v akademickom kalendári fakulty na príslušný akademický rok. Zoznamy schválených záverečných tém sa uvereňujú najneskôr počas skúškového obdobia letného semestra predposledného roka štúdia. Školiace pracovisko/vedúci práce poskytnú študentovi konzultácie k vybratej téme. Študent sa na záverečnú prácu prihlási v termínoch a spôsobom, ktorý stanoví príslušná fakulta.

Zadanie záverečnej práce je dokument, ktorým školiace pracovisko stanoví študentovi povinnosti v súvislosti s vypracovaním záverečnej práce. Obsahuje: názov vysokej školy, fakulty a katedry, evidenčné číslo pridelené katedrou, meno, priezvisko a tituly študenta, názov študijného odboru, názov študijného programu, typ záverečnej práce, jazyk, v ktorom sa práca vypracuje, názov záverečnej práce, anotáciu záverečnej práce a pokyny pre vypracovanie, meno, priezvisko a tituly vedúceho/školiaceho, v prípade externého školiteľa aj meno, priezvisko a tituly konzultanta z UNIZA, školiace pracovisko, meno, priezvisko, tituly a podpis garanta, meno, priezvisko, tituly a podpis vedúceho školiaceho pracoviska, dátum odovzdania práce, dátum schválenia zadania.

Spracovanie prác:

Študent počas spracovávania práce pracuje s odbornou literatúrou, využíva metodické a odborné vedenie svojho školiteľa a konzultácie expertov z praxe.

V úvode autor stručne a výstižne charakterizuje stav poznania alebo praxe v oblasti, ktorá je predmetom záverečnej, rigoróznejšej alebo habilitačnej práce a oboznamuje s významom, cieľmi a zámermi práce. Autor v úvode zdôrazňuje, prečo je práca dôležitá a prečo sa rozhodol spracovať danú tému.

Jadro je hlavná časť práce. Členenie jadra je určené typom práce. Vo vedeckých a odborných prácach má jadro spravidla tieto hlavné časti:

Súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí - v popise súčasného stavu riešenej problematiky autor uvádza dostupné informácie a poznatky týkajúce sa danej témy. Zdrojom pre spracovanie sú aktuálne publikované práce domácich a zahraničných autorov. Podiel tejto časti práce má tvoriť približne 30% práce.

Cieľ práce - v ciele práce autor jasne, výstižne a presne charakterizuje predmet riešenia. Súčasťou sú aj rozpracované čiastkové ciele, ktoré podmieňujú dosiahnutie cieľa hlavného.

Metodika práce a metódy skúmania - v časti metodika práce a metódy skúmania spravidla autor uvádza charakteristiku objektu skúmania, pracovné postupy, spôsob získavania údajov a ich zdroje, použité metódy vyhodnotenia a interpretácie výsledkov, štatistické metódy.

Výsledky práce, diskusia - výsledky práce a diskusia sú najvýznamnejšími časťami záverečnej, rigoróznejšej alebo habilitačnej práce. Výsledky (vlastné postoje alebo vlastné riešenie vecných problémov), ku ktorým autor dospel, sa musia logicky usporiadať a pri popisovaní sa musia dostatočne zhodnotiť. Zároveň sa komentujú všetky skutočnosti a poznatky v konfrontácii s výsledkami iných autorov. Ak je to vhodné, výsledky práce a diskusia môžu tvoriť aj jednu spoločnú časť a tvoria spravidla 30 až 40 % práce.

V Závere je potrebné v stručnosti zhrnúť dosiahnuté výsledky vo vzťahu k stanoveným cieľom, zhodnotiť použité metódy, prípadne uviesť limitácie výskumnej metodológie a dopad vlastného výskumu na oblasť výskumu, ako aj načrtnúť východiská ďalšieho bádania.

Obhajoba prác:

Štátne skúšky sa konajú podľa ustanovení zákona o VŠ. Súčasťou štátnej skúšky je záverečná práca a jej obhajoba. Vedúci školiaceho pracoviska umožní študentovi, aby sa v termíne určenom fakultným akademickým kalendárom, avšak najneskôr tri dni pred termínom konania obhajoby, oboznámil s posudkom vedúceho a oponenta záverečnej práce. Pri obhajobe záverečnej práce prednesie študent výsledky dosiahnuté v záverečnej práci, vyjadrí sa k posudku vedúceho a oponenta záverečnej práce a odpovedá na otázky k záverečnej práci. Obhajoby záverečnej práce sa spravidla zúčastňuje aj vedúci záverečnej práce a oponent.

Obhajoba záverečnej práce na štátnej skúške sa môže uskutočniť len po písomnom súhlase autora so zverejnením a sprístupnením práce v zmysle zákona o VŠ.

Po obhajobe rozhodne o originalite práce skúšobná komisia na vykonanie štátnych záverečných skúšok. Podkladom pre rozhodovanie komisie o záverečnej práci je posudok vedúceho záverečnej práce, posudok

oponenta záverečnej práce, protokol o kontrole originality a osobné vystúpenie (obhajoba záverečnej práce) autora.

Oponovanie a hodnotenie prác:

Oponentom záverečnej práce je osoba, ktorá vykonáva aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania práce.

V záverečnej práci oponent a vedúci práce hodnotia: originalitu práce, splnenie stanovených cieľov, úroveň analýzy a zvládnutie súčasného stavu poznania danej problematiky, úroveň praktickej/empirickej časti práce, postup riešenia a použité metódy, úroveň interpretácie výsledkov, úroveň vyvodенých záverov a navrhovaných riešení, praktická využiteľnosť výsledkov, štruktúra práce, použitá terminológia a odborná jazyková úroveň, práca s literatúrou a bibliografické odkazy, grafická úprava práce, úroveň spolupráce so školiteľom a aktivita pri riešení. Hodnotenie sa vypracúva formou posudkov oponentov, vedúcich záverečných prác. Vedúci práce vo svojom posudku uvádza aj prehlásenie, či je práca podľa jeho názoru originálna, alebo ide o plagiat. Toto prehlásenie opiera o Protokol o výsledku kontroly originality, vygenerovaného z Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác.

Pravidlá pre hodnotenie záverečných prác:

Stupeň A: Záverečná práca je po obsahovej a formálnej stránke spracovaná nadštandardným spôsobom. Ciele práce sú dôsledne splnené a ich plnenie je podporené dôslednou argumentáciou. Riešenie je výnimočné, inovatívne a reálne. Odporúčania zahŕňajú inovatívne a kreatívne myšlienky vo forme návrhov, ktoré sú vhodné pre prax.

Stupeň B: Záverečná práca je spracovaná na veľmi dobrej úrovni a nie sú v nej žiadne nedostatky. Ciele práce sú splnené. Odporúčania sú vhodné, identifikujú potenciálne možnosti a riziká implementácie do praxe.

Stupeň C: Záverečná práca je spracovaná štandardným spôsobom, drobné nedostatky neovplyvňujú výsledky práce. Ciele práce sú splnené, ale chýba dôsledná argumentácia. Teoretická analýza problému je čiastočne podložená argumentmi a komparáciou. Odporúčania sú vhodné.

Stupeň D: Záverečná práca je spracovaná uspokojivo. Obsahuje výraznejšie nedostatky, ktoré neovplyvňujú výsledky práce. Ciele práce sú čiastočne splnené. Odporúčania sú vhodné.

Stupeň E: Záverečná práca je spracovaná ešte vyhovujúcim spôsobom. Vykazuje porozumenie téme, zadanie je spracované neúplne. Riešenie je len navrhnuté, ale nie sú určené podmienky a prínosy realizácie. Chýbajú podporné argumenty na reálnosť uvedených záverov.

Stupeň FX: Záverečná práca je spracovaná nevyhovujúcim spôsobom. Ciele záverečnej práce nie sú splnené. Závěry a odporúčania nie sú v práci obsiahnuté. Predložené riešenie je povrchné, bez reálnych záverov a podmienok realizácie. Práca vykazuje vážne nedostatky a nevyhovuje požiadavkám kladeným na záverečnú prácu. Stupeň FX sa stanoví aj v prípade, ak pri spracovaní práce boli porušené autorské práva tretích osôb, práva duševného vlastníctva alebo bolo na základe Protokolu o kontrole originality preukázané, že práca je plagiat.

Pri hodnotení záverečnej práce sa okrem odbornej stránky posudzuje ako je práca spracovaná v danom jazyku v rámci lexikálno-gramatickej a štylistickej stránky jazyka a či použité jazykové prostriedky reflektujú vedeckosť a akademickosť.

k Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov

UNIZA podporuje mobility svojich študentov a zamestnancov do celého sveta, vo všetkých dostupných grantových programoch a v rámci všetkých programov a odborov, ktoré sú rozvíjané a poskytované na jej fakultách a ústavoch, a tiež v obdobných študijných programoch. Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí.

Pre zamestnancov UNIZA je absolvovanie mobility podmienené: a) prihláškou na mobilitu a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou, b) dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o mobilitách, resp. v prípade spolupráce UNIZA s inou partnerskou inštitúciou, ktorá pôsobí v oblastiach pôsobenia UNIZA, c)

	<p>plánom mobility s obsahovým, časovým a finančným vymedzením mobility. O vyslaní zamestnanca na mobilitu rozhoduje na základe žiadosti zamestnanca na fakulte dekan.</p> <p>Pre študentov je absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole v zahraničí podmienené: a) prihláškou na výmenné štúdium a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou, b) dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu, c) dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoločný študijný program v súlade s vnútorným systémom kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA. Zostavený študijný plán prerokuje študent s garantom študijného programu. Študijný plán je zostavený prioritne z ponuky študijných predmetov na zahraničnej vysokej škole a obsahuje ekvivalenty povinných a povinne voliteľných predmetov študijného programu, ktoré má študent predpísané vo svojom študijnom programe na príslušný akademický rok na UNIZA. Študijný plán s konečnou platnosťou schváli prodekan s kompetenciou pre medzinárodnú spoluprácu. Smernica 219 definuje základné podmienky mobilit študentov v zahraničí, požiadavky a pravidlá pri zostavovaní študijných plánov, povinnosti študenta pred vycestovaním do zahraničia i po jeho návrate, definuje postupy uznávania študijných výsledkov predmetov absolvovaných na zahraničnej univerzite.</p> <p>Odporúča sa, aby odporúča, aby študent realizoval mobilitu v 1. stupni štúdia v 3., resp. 4. semestri.</p>
I	<p>Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov</p>
	<p>Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 207 – Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline a Smernica 201 – Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline a Smernica 226 o autorskej etike a eliminácii plagiátorstva v podmienkach UNIZA.</p> <p>UNIZA je modernou vzdelávacou a výskumnou inštitúciou, ktorá kladie dôraz na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania, ktorý spočíva v zákaze diskriminácie z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia alebo z dôvodu oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti. Etický kódex (Smernica 207) určuje súhrn pravidiel správania sa zamestnancov a študentov univerzity a tým predchádza vzniku sporných situácií. Definuje všeobecné etické zásady pre študentov i zamestnancov univerzity, zásady pri pedagogickej činnosti, pri vedecko-výskumnej činnosti, zásady vo výskumnej praxi a neprijateľné praktiky výskumu. Súčasťou Etického kódexu UNIZA je definovanie foriem porušenia etických pravidiel. Podnety rieši Etická komisia UNIZA.</p> <p>UNIZA podporuje vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov v preukazovaní rešpektu ku študentom ako aj iným zamestnancom UNIZA uznaním ich autorstva, či spoluautorstva k publikačným výstupom a vo zverejňovaní výsledkov výskumu. Akákoľvek forma zneužívania postavenie vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov z pozície nadradenosti za účelom privlastňovania si výstupov študentov alebo iných zamestnancov UNIZA je neprípustné. Všetci zamestnanci a študenti UNIZA sú povinní rešpektovať pravidlá právnej ochrany autorských diel, duševného vlastníctva a priemyselného vlastníctva.</p> <p>Za účelom eliminácie plagiátorstva UNIZA pristúpila ku kontrole originality nie len záverečných, rigorózných a habilitačných prác v súlade s článkom 10 Smernice č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach UNIZA prostredníctvom Centrálného registra záverečných prác, ale aj ku kontrole originality všetkých typov vedeckých a odborných výstupov (publikácií) zamestnancov a študentov UNIZA, semestrálnych prác študentov UNIZA alebo prác podobného charakteru. Výsledok kontroly originality antiplagiátorským systémom uplatňovaným v Centrálnom registri záverečných prác alebo softvérom „Similarity Check“ v Univerzitnej knižnici UNIZA, prípadne iným obdobným softvérom, má dôležitú výpovednú hodnotu. (Smernica 226).</p>
m	<p>Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami</p>
	<p>UNIZA vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie a zodpovedajúce podmienky štúdia pre uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon. Pri určovaní týchto podmienok sa zaručujú rovnaké práva pre všetkých uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami. V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia z dôvodu veku, pohlavia, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, rasy, farby pleti, zdravotného postihnutia, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, príslušnosti k národnostnej menšine, náboženského vyznania alebo viery, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia. Po podaní</p>

	<p>žiadosti doloženej zákonom požadovanou dokumentáciou a po posúdení komisiou, im môže dekan fakulty umožniť vykonanie niektorých študijných povinností v odlišnej forme od tej, ktorá je v danom predmete štandardne vyžadovaná.</p> <p>V prostredí univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 198 - Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na UNIZA a Smernica 209 - Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA.</p> <p>Na UNIZA a fakultách poskytujú starostlivosť o uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami univerzitný a fakultný koordinátor pre túto oblasť. Rozsah poskytovania primeraných úprav a podporných služieb upravuje Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 458/2012 o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami. Primerané úpravy transformujú do priebehu štúdia zmeny vo formách učenia, zmeny pri vykonávaní skúšok a pri hodnotení výsledkov bez znižovania požiadaviek na študijný výkon a bez zmeny charakteru študijného programu. Primerané úpravy a podporné služby slúžia na kompenzáciu dôsledkov zdravotného znevýhodnenia a/alebo porúch učenia a elimináciu bariér akademického prostredia a nezvýhodňujú postavenie študentov so špecifickými potrebami pred bežnými študentami. Rozsah poskytovania primeraných úprav a podporných služieb závisí od konkrétnej potreby študenta, aktuálnych podmienok a požiadaviek na štúdium, dostupnosti a efektívnosti využitia kompenzačných pomôcok a asistenčných technológií. Primerané úpravy sú poskytované tak, aby sa neznižovali akademické štandardy, nároky na osvojenie si vedomostí, zručností a kompetencií potrebných pre získanie kvalifikácie v danom študijnom programe.</p>
n	<p>Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta</p> <p>Študent slobodne vyjadruje svoje odborné názory, ctí slobodu slova a kritického myslenia, slobodnú výmenu názorov a informácií. Pri riešení problémov vyučovacieho procesu a organizácie života na UNIZA sa s dôverou obracia na svojich pedagógov, akademických funkcionárov a členov akademického senátu.</p> <p>Na fakulte môžu študenti okrem vyššie uvedených možností svoje podnety adresovať tútorovi svojej študijnej skupiny, študijnému poradcovi (tútori a študijní poradcovia sú na fakulte menovaní príkazom dekana vždy na začiatku akademického roka), môžu sa obrátiť na zástupcov študentskej podpory (skupiny vytvorené pre účely komunikácie a poradenstva).</p> <p>V závislosti od podstaty podnetu sa podnetom zaoberá osoba zodpovedná za príslušnú oblasť (dekan, prodekan, garanti, vedúci katedier), poprípade zriadená príslušná komisia (disciplinárna, etická).</p> <p>Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline.</p>

5.	Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)
	Sa nachádzajú po výbere fakulty, formy štúdia a samotného študijného programu pod názvom predmetu na : https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/plany.php

6.	Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh				
	<table border="1"> <tr> <td>Akademický kalendár</td> <td>Akademický kalendár Fakulty bezpečnostného inžinierstva je každoročne vydávaný ako Príkaz dekanu/dekanky a je zverejnený na: https://fbi.uniza.sk/stranka/priказы-a-usmernenia-dekana</td> </tr> <tr> <td>Aktuálny rozvrh</td> <td>https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php</td> </tr> </table>	Akademický kalendár	Akademický kalendár Fakulty bezpečnostného inžinierstva je každoročne vydávaný ako Príkaz dekanu/dekanky a je zverejnený na: https://fbi.uniza.sk/stranka/priказы-a-usmernenia-dekana	Aktuálny rozvrh	https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php
Akademický kalendár	Akademický kalendár Fakulty bezpečnostného inžinierstva je každoročne vydávaný ako Príkaz dekanu/dekanky a je zverejnený na: https://fbi.uniza.sk/stranka/priказы-a-usmernenia-dekana				
Aktuálny rozvrh	https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php				

7.	Personálne zabezpečenie študijného programu
a	Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (garant).

	Meno, priezvisko, tituly: prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD. Funkcia: prodekan pre vedu a výskum kontakt (mail, tel.): tomas.lovecek@uniza.sk, +421 41 513 6604 Profilový predmet: Manažment informačnej bezpečnosti			
b	Zoznam ďalších osôb zodpovedných za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (spolugaranti).			
	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD. doc. Ing. Lucia Figuli, PhD. doc. Ing. Katarína Kampová, PhD. prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD. prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.			
c	Zoznam všetkých osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu			
	Meno, priezvisko a tituly učiteľa vo funkcii docenta alebo profesora	Profilový predmet	Doplňujúce informácie	
	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD. doc. Ing. Lucia Figuli, PhD. doc. Ing. Katarína Kampová, PhD. prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD. prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.	5B0D204 Súkromné bezpečnostné služby 5B0D233 Mechanické zábranné prostriedky 5B0D210 Bezpečnostný manažment 5B0D224 Manažment informačnej bezpečnosti 5B0D227 Poplachové systémy		
d	Zoznam všetkých učiteľov (vrátane doktorandov) študijného programu			
	Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet študijného programu	Organizačná forma, ktorú VŠ učiteľ zabezpečuje (P,C,L,T)	Doplňujúce informácie
	Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
	Ing. Veronika Adamová, PhD.	cvičenia	5B0D208	Tvorba technickej dokumentácie
	Ing. Veronika Adamová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D232	Základy kriminalistiky
	Ing. Kamil Boc, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D232	Základy kriminalistiky
	Ing. Martin Boroš, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D228	Základy elektrotechniky
	Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	5B0D021	Anglický jazyk 1
	Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	5B0D022	Anglický jazyk 2
	doc. Ing. Katarína Buganová, PhD.	prednášky	5B0D107	Manažment rizík
	Ing. Ivan Dolnák, PhD.	prednášky	5B0D203	Počítačové siete I
	Ing. Ivan Dolnák, PhD.	prednášky	5B0D211	Počítačové siete II
	prof. Ing. Zdeněk Dvořák, PhD.	prednášky	5B0D201	Úvod do informačných technológií

doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D208	Tvorba technickej dokumentácie
doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.	cvičenia	5B0D225	Zahraničná odborná prax
doc. Ing. Lucia Figuli, PhD.	prednášky, cvičenia, prednášky, cvičenia	5B0D233	Mechanické zábranné prostrie
Mgr. Zuzana Gašparíková	cvičenia	5B0D101	Matematika
Mgr. Zuzana Gašparíková	cvičenia	5B0D105	Matematický seminár
Mgr. Zuzana Gašparíková	cvičenia	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
doc. Ing. Bc. Stanislava Gašpercová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D304	Konštrukčné a materiálové riešenie stavieb
doc. Ing. Bc. Stanislava Gašpercová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D311	Požiarotechnické zariadenia
doc. Ing. Katarína Hollá, PhD.	prednášky	5B0D112	Manažment bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV001	Telesná výchova 1
PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV002	Telesná výchova 2
PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV003	Telesná výchova 3
PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV004	Telesná výchova 4
PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV005	Telesná výchova 5
PaedDr. Tomáš Hrnčiar	cvičenia	5BTV006	Telesná výchova 6
doc. Ing. Mária Hudáková, PhD.	prednášky	5B0D102	Manažment
doc. Ing. Mária Hudáková, PhD.	prednášky	5B0D108	Manažment kvality
doc. Ing. Katarína Kampová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D210	Bezpečnostný manažment
Ing. Alexander Kelíšek, PhD.	cvičenia	5B0D104	Ekonomia a ekonomika
Ing. Alexander Kelíšek, PhD.	cvičenia	5B0D107	Manažment rizík
doc. Ing. Jozef Klučka, PhD.	prednášky	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
Ing. Samuel Kočkár, PhD.	cvičenia	5B0D111	Logistika výrobného podniku
doc. Ing. Jozef Kubás, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D113	Civilná ochrana

Ing. Ján Kuljovský, PhD.	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	5B0D201	Úvod do informačných technológií
Ing. Alena Kuricová, PhD.	cvičenia	5B0D102	Manažment
Ing. Alena Kuricová, PhD.	cvičenia	5B0D108	Manažment kvality
Ing. Alena Kuricová, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D112	Manažment bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD.	prednášky	5B0D206	Úvod do bezpečnostného manažmentu
prof. Ing. Tomáš Loveček, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D224	Manažment informačnej bezpečnosti
Ing. Matúš Madleňák	prednášky, cvičenia	5B0D203	Počítačové siete I
Ing. Matúš Madleňák	prednášky, cvičenia	5B0D211	Počítačové siete II
Ing. Matúš Madleňák	prednášky, cvičenia	5B0D236	Bezpečnosť informačno- komunikačných systémov
Mgr. Marián Magdolen, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D209	Základy práva
Mgr. Marián Magdolen, PhD.	cvičenia	5B0D219	Trestné právo
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	lab.cvičenia	5B0D201	Úvod do informačných technológií
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	cvičenia	5B0D203	Počítačové siete I
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D211	Počítačové siete II
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D220	Základy programovania
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D235	Webové technológie
Ing. Ladislav Mariš, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D236	Bezpečnosť informačno- komunikačných systémov
Mgr. Michal Mašlej	cvičenia	5B0D022	Anglický jazyk 2
JUDr. Robert Mendel, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D219	Trestné právo
Mgr. Valéria Moricová, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D112	Manažment bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
Ing. Erika Mošková, PhD.	cvičenia	5B0D107	Manažment rizík
PaedDr. Lenka Môcová, PhD.	cvičenia	5B0D021	Anglický jazyk 1
PaedDr. Lenka Môcová, PhD.	cvičenia	5B0D022	Anglický jazyk 2

Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	5B0D023	Nemecký jazyk 1
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	5B0D024	Nemecký jazyk 2
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D101	Matematika
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D105	Matematický seminár
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D111	Logistika výrobného podniku
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D114	Procesné riadenie
Mgr. Pavol Prievozník	cvičenia	5B0D117	Manažérska štatistika
prof. Ing. Jozef Ristvej, PhD., EMBA	prednášky	5B0D101	Matematika
prof. Ing. Jozef Ristvej, PhD., EMBA	prednášky	5B0D113	Civilná ochrana
prof. Ing. Pavel Segeč, PhD.	prednášky	5B0D231	Riešenie bezpečnostných incidentov
Ing. Michal Sibila, PhD.	cvičenia	5B0D101	Matematika
Ing. Michal Sibila, PhD.	cvičenia	5B0D105	Matematický seminár
Ing. Michal Sibila, PhD.	cvičenia	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
Ing. Ľubomíra Sokolová, PhD.	cvičenia	5B0D210	Bezpečnostný manažment
doc. Ing. Stanislava Strelcová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D104	Ekonomia a ekonomika
doc. Ing. Stanislava Strelcová, PhD.	cvičenia	5B0D107	Manažment rizík
doc. Ing. Stanislava Strelcová, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D114	Procesné riadenie
Mgr. Jana Studená, PhD.	cvičenia	5B0D102	Manažment
Mgr. Jana Studená, PhD.	cvičenia	5B0D108	Manažment kvality
doc. Ing. Eva Sventeková, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D111	Logistika výrobného podniku

	doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	prednášky	5B0D206	Úvod do bezpečnostného manažmentu
	doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	cvičenia	5B0D218	Odborná prax
	doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D222	Verejná správa
	doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D223	Kriminológia
	doc. Ing. Viktor Šoltés, PhD.	cvičenia	5B0D229	Seminár k bakalárskej práci
	doc. Ing. Michal Titko, PhD.	prednášky	5B0D109	Teória pravdepodobnosti
	doc. Ing. Michal Titko, PhD.	cvičenia	5B0D114	Procesné riadenie
	doc. Ing. Michal Titko, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	5B0D117	Manažérska štatistika
	Mgr. Jana Trnovcová	cvičenia	5B0D021	Anglický jazyk 1
	Mgr. Jana Trnovcová	cvičenia	5B0D022	Anglický jazyk 2
	Mgr. Jana Uramová, PhD.	cvičenia	5B0D231	Riešenie bezpečnostných incidentov
	Ing. Lukáš Valla	cvičenia	5B0D111	Logistika výrobného podniku
	JUDr. Andrej Vanák, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D209	Základy práva
	JUDr. Andrej Vanák, PhD.	prednášky	5B0D219	Trestné právo
	prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.	prednášky	5B0D202	Zbrane, strelivo a bezpečnostné prostriedky
	prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D227	Poplachové systémy
	prof. Ing. Andrej Veľas, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D234	Poistovníctvo
	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.	cvičenia	5B0D202	Zbrane, strelivo a bezpečnostné prostriedky
	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D204	Súkromné bezpečnostné služby
	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D207	Bodyguarding
	doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD.	prednášky, cvičenia	5B0D212	Bezpečnostné zložky
e	Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu			
	Meno, priezvisko a tituly študenta			Kontakt
	Peter Husár			https://fbi.uniza.sk/uploads/komisie/rada_studijneho_programu/rsp_bm.docx
f	Študijný poradca študijného programu			

	Ing. Veronika Adamová, PhD. (kariérny a študijný poradca): adamova@uniza.sk, Konzultačné hodiny sú uvedené na: https://fbi.uniza.sk/uploads/files/1633010409-konzultacne-kbm.pdf +421 41 513 6666
g	Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne)
	Adriana Sobeková (študijná referentka): adriana.sobekova@uniza.sk, tel: +421 41 513 6605 Doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD. (Erasmus+ koordinátor): zuzana.zvakova@uniza.sk, tel: +421 41 513 6660 Ing. Ladislav Mariš, PhD. (tútor): ladislav.maris@uniza.sk, tel: +421 41 513 6658 Ing. Veronika Adamová, PhD. (študentská podpora): veronika.adamova@uniza.sk

8.	Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora							
a	Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, dielne, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská)							
	<p>Na úrovni univerzity upravuje materiálne a technické zabezpečenie študijných programov Smernica č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline: https://uniza.sk/index.php?option=com_content&view=article&id=4131:smernice-pre-vnutorny-system-kvality-uniza-2&catid=2</p> <p>V študijnom programe sa popri teoretickej výučbe formou prednášok a seminárnych cvičení počíta aj s praktickou formou laboratórnych cvičení. K tomuto účelu má UNIZA kompletne vybudovanú infraštruktúru. Učebne výpočtovej techniky (MA 105 – 30PC pre študentov, MA 112 – 15 PC pre študentov, MA 108 – 20 PC pre študentov) slúžia pre účely spracovávania zadaných projektov a na on-line testovanie vedomostí a sú vybavené modernými počítačmi s licencovaným softvérom. Fakulta má zriadené špecializované učebne na výučbu predmetov zameraných na požiaru bezpečnosť (MA 115) a na oblasť civilnej ochrany a BOZP (MA 104). Fakulta má na výučbu vo svojich priestoroch k dispozícii ďalších 18 štandardne vybavených učební videoprojekčnou technikou. Na výučbu a projektovú činnosť využíva tiež laboratórium simulácie krízových javov, požiaro – chemické laboratórium a laboratórium bezpečnostného manažmentu. Ďalšie špecializované učebne sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:</p>							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Označenie učebne</th> <th>Vybavenie učebne</th> <th>Zabezpečované predmety</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MA061 špecializovaná učebňa</td> <td>Učebňa s kapacitou 30 študentov, vybavená PC, data-video projektorom a ozvučením. Obsahuje tabule s inštalovaným prvkami Elektrických zabezpečovacích a tiesňových poplachových systémov (EZS/TPS) slúžiace na pochopenie fungovania uvedených systémov. Učebňa obsahuje komponenty viacerých typov elektrických zabezpečovacích systémov, systémov kontroly vstupov a obrazových sledovacích systémov, z ktorých majú študenti možnosť vytvárať funkčné zostavy. Učebňa obsahuje základné typy náradia a elektroinštalačný materiál. Časť učebne obsahuje mechanické zábranné prostriedky a prostriedky na testovanie ich odolnosti. Link: http://ucebne.uniza.sk/fbi/index.html</td> <td>Poplachové systémy Mechanické zábranné prostriedky</td> </tr> </tbody> </table>	Označenie učebne	Vybavenie učebne	Zabezpečované predmety	MA061 špecializovaná učebňa	Učebňa s kapacitou 30 študentov, vybavená PC, data-video projektorom a ozvučením. Obsahuje tabule s inštalovaným prvkami Elektrických zabezpečovacích a tiesňových poplachových systémov (EZS/TPS) slúžiace na pochopenie fungovania uvedených systémov. Učebňa obsahuje komponenty viacerých typov elektrických zabezpečovacích systémov, systémov kontroly vstupov a obrazových sledovacích systémov, z ktorých majú študenti možnosť vytvárať funkčné zostavy. Učebňa obsahuje základné typy náradia a elektroinštalačný materiál. Časť učebne obsahuje mechanické zábranné prostriedky a prostriedky na testovanie ich odolnosti. Link: http://ucebne.uniza.sk/fbi/index.html	Poplachové systémy Mechanické zábranné prostriedky	
Označenie učebne	Vybavenie učebne	Zabezpečované predmety						
MA061 špecializovaná učebňa	Učebňa s kapacitou 30 študentov, vybavená PC, data-video projektorom a ozvučením. Obsahuje tabule s inštalovaným prvkami Elektrických zabezpečovacích a tiesňových poplachových systémov (EZS/TPS) slúžiace na pochopenie fungovania uvedených systémov. Učebňa obsahuje komponenty viacerých typov elektrických zabezpečovacích systémov, systémov kontroly vstupov a obrazových sledovacích systémov, z ktorých majú študenti možnosť vytvárať funkčné zostavy. Učebňa obsahuje základné typy náradia a elektroinštalačný materiál. Časť učebne obsahuje mechanické zábranné prostriedky a prostriedky na testovanie ich odolnosti. Link: http://ucebne.uniza.sk/fbi/index.html	Poplachové systémy Mechanické zábranné prostriedky						

	<p>A106 Vedecký park UNIZA Laboratórium výskumu systémov ochrany objektov kritickej infraštruktúry (SOOKI)</p>	<p>Laboratórium výskumu systémov ochrany objektov kritickej infraštruktúry je v správe Katedry bezpečnostného manažmentu a je sústredné v rámci Vedeckého parku UNIZA. Laboratórium umožňuje vytvárať polygóny ochranných systémov, na experimentálny výskum odolností, účinností a spoľahlivostí prvkov poplachových systémov a mechanických zábranných prostriedkov, za účelom získavania vstupných dát simulačných nástrojov.</p> <p>Laboratórium umožňuje meranie a hodnotenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Pravdepodobností detekcie narušiteľa poplachovými systémami (elektrické zabezpečovacie systémy, kamerové bezpečnostné systémy, systémy kontroly vstupov, elektrická požiarne signalizácia, poplachové prenosové systémy). Umožňuje meranie a hodnotenie: · Prielomových odolností mechanických zábranných prostriedkov (napr. otvorové výplne, uzamykacie systémy, úschovné objekty). · Spoľahlivostí riadiacich a poplachových systémov v závislosti na zmene prevádzkových podmienok. <p>Technické vybavenie obsahuje: zariadenia na zmenu a meranie parametrov prostredia, v ktorom sú komponenty technických prostriedkov ochrany prevádzkované. Ďalej meracie prístroje pre meranie elektrických veličín, základné mechanické nástroje a špecializované prístroje pre meranie a nastavovanie komponentov poplachových systémov. Obsahuje zariadenia na meranie štruktúry a nedostatkov materiálov použitých pre konštrukciu mechanických zábranných prostriedkov a na zisťovanie kriminalistických stôp vytvorených narušiteľom pri prekonávaní prvkov poplachových systémov a mechanických zábranných prostriedkov.</p> <p>Link: http://ucebne.uniza.sk/fbi/index.html</p>	<p>Poplachové systémy Mechanické zábranné prostriedky Základy kriminalistiky</p>
	<p>RB303 Laboratórium CCNA</p>	<p>Špecializované sieťové laboratórium s kapacitou 20miest zamerané na praktické vyučovanie sieťovo orientovaných predmetov. Laboratórium má 1Gbps pripojenie do Internetu. Laboratórium je vybavené multimediami PC pre študentov aj učiteľa, dataprojektorom s el. plátnom, bielou tabuľou. Na PC je nainštalovaný štandardný kancelársky softvér ako aj špecializovaný softvér k podpore odborného vyučovania.</p> <p>V laboratóriách sa je možné pripojiť sa do internetu a zároveň aj využiť cvičnú zostavu reálnych zariadení na praktické cvičenia v rámci vyučovania, primárne kurzov Cisco NetAcad programu z oblasti smerovania, prepínania a bezpečnosti. Primárne je laboratórium vybavené prvkami od spoločnosti Cisco, kde sa jedná o smerovače rady 18xx/28xx, prepínače rady Catalyst 2960/37xx. Dimenzovanie zostáv je aby každý študent mohol mať pre seba minimálne dve zariadenia. V súčasnosti je ponuka zariadení dopĺňaná virtualizovanými zariadeniami ponúkanými nad serverovým vybavením katedry.</p> <p>Link: https://netacad.uniza.sk/laboratoria/rb303</p>	<p>Riešenie bezpečnostných incidentov</p>
<p>b</p>	<p>Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne</p>		
	<p>Na úrovni univerzity definuje procesy a postupy Smernica č. 218 o zhromažďovaní informácií: https://uniza.sk/index.php?option=com_content&view=article&id=4131:smernice-pre-vnutorny-system-kvality-uniza-2&catid=2</p> <p>Informácie potrebné na efektívne riadenie študijných programov sa na UNIZA nachádzajú v Akademickom informačnom a vzdelávacom systéme UNIZA (AIVS). Referát pre rozvrhy v spolupráci s príslušnými študijnými</p>		

	<p>oddeleniami fakúlt a s CeIKT zhromažďujú v informačných systémoch údaje o pasportizácii disponibilných priestorov a o inventarizácii techniky využívanéj v študijných programoch. Osobitne sú v systéme vyznačené objekty, ktoré sú dostupné aj študentom a zamestnancom so zdravotným znevýhodnením. Relevantnými informačnými zdrojmi pre uchádzačov o štúdium a študentov sú informácie o fakultných študijných programoch, ako aj informácie o celouniverzitných študijných programoch. Podstatné informácie o štúdiu vrátane študijných programov, pokynov k prijímaciemu konaniu, ukončeniu štúdia a pod. sú súčasťou vnútorných predpisov UNIZA alebo jej súčasti. Prístup k týmto dokumentom je na webe UNIZA na stránke www.uniza.sk v časti Uchádzači.</p> <p>Informácie k aktuálne zabezpečovaným študijným programom v dennej forme v príslušnom akademickom roku sú vždy umiestnené na webovej stránke Študijné programy. Informácie k aktuálne zabezpečovaným študijným programom v externej forme v príslušnom akademickom roku sú vždy umiestnené v dokumente na webovej stránke Externé štúdium. Informácie o tvorivých a ďalších súvisiacich aktivitách UNIZA, jej fakúlt a iných súčasti sú uvedené na portáli Informačný systém vedy a výskumu (ISVV): https://vav.uniza.sk/vevysun.php</p> <p>Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity v Žiline (UK UNIZA) ako centrálné pracovisko univerzity zabezpečuje komplexné knižnično-informačné činnosti v rámci profilácie UNIZA, jej jednotlivých odborov a študijných predmetov relevantne podľa aktuálnych potrieb a zmenených požiadaviek formou získania, odborného spracovania a sprístupňovania odborných monografií, učebníc, skrípt, noriem, vestníkov, legislatívnych dokumentov, periodickej literatúry, štatistických prehľadov a ročeník, jazykových a odborných slovníkov, encyklopédií, elektronických nosičov informácií, elektronických informačných zdrojov, elektronických kníh. Knižnica sprístupňuje informácie o nadobudnutej študijnej a ostatnej odbornej literatúre cez elektronický online katalóg. Pre používateľov má UK UNIZA k dispozícii 4 študovne. Študovne sú kompletne vybavené počítačovou technikou s priamym prístupom k internetu. Na čiastkových knižniciach katedier FBI UNIZA je sústredených spolu viac ako tritisíc titulov – vedeckých monografií, vedeckých a odborných publikácií ako aj zborníkov vedeckých prác zameraných predovšetkým na problematiku krízového manažmentu, požiarnej ochrany, bezpečnostného manažmentu, ochrany osôb a majetku, ochrany kritickej infraštruktúry a všeobecno-vzdelávacích predmetov (matematika, ekonomika, manažment, statika, chémia, dopravná technika a technológie, psychológia, sociológia a pod). Tieto publikácie sa využívajú k vedecko-odbornému rastu pedagogických a k obohacovaniu obsahu vyučovania. Sú dostupné študentom denného i externého štúdia, ktorí ich využívajú na dopĺňanie svojich vedomostí z príslušných predmetov ako aj pri spracovávaní záverečných prác či súťažných prác študentskej vedeckej a odbornej činnosti.</p>
c	<p>Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.</p>
	<p>Študijný program v dennej aj externej forme štúdia sa realizuje prezenčnou metódou. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu, výnimočného stavu alebo závažných technických prekážok zabezpečí UNIZA na základe rozhodnutia rektora, aby štúdium prezenčnou metódou prebiehalo online formou alebo inou formou na diaľku, ktorá umožní plnohodnotne nahradiť prezenčnú metódu výučby. Pre formu dištančnej výučby je vzdelávanie na UNIZA podporované v prostredí MS TEAMS. Prístupy a manuály pre vyučujúcich a študentov sú k dispozícii na web stránke Centra informačných a komunikačných technológií (CIKT) UNIZA https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/microsoft-teams-informacie/</p> <p>Základným predpokladom pre prístup do informačných systémov UNIZA je osobný účet v univerzitnom systéme, ktorý získava každý študent, doktorand, zamestnanec UNIZA. UNIZA účet umožňuje jednotný prístup do viacerých systémov UNIZA a pozostáva z prihlasovacieho mena a hesla. Študentský účet je možno použiť na prihlasovanie sa do IS systémov: webmail, WiFi sieť, IS vzdelávanie, Microsoft 365 (MS TEAMS) a i. Prístupy a manuály pre vyučujúcich a študentov sú k dispozícii na web stránke Centra informačných a komunikačných technológií (CIKT) UNIZA https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/zoznam-it-sluzieb/</p> <p>Základným informačným systémom pre proces vzdelávania a výučby je IS vzdelávanie, ktorý je pre študentov dostupný z univerzitnej domény i z internetu. Univerzitná WiFi sieť podporuje EDUROAM. Na UNIZA je e-vzdelávanie postavené na báze LMS Moodle. Organizácia kurzov je založená na riadenom štúdiu s podporou informačných a komunikačných technológií v tesnom prepojení s akademickým informačným a vzdelávacím systémom (AIVS). AIVS je integrovaný s ďalšími informačnými systémami, ktoré sú súčasťou univerzitného intranetu, ako sú - univerzitná knižnica (evidencia záverečných prác, overovanie záverečných prác na pôvodnosť), ubytovanie (poradovník, ubytovanie, evidencia platieb...), emitovanie preukazu študenta a správa</p>

	<p>študentských preukazov, prístupový systém, správa používateľov (identity management), dochádzkový systém (dochádzka doktorandov). Aplikácia UniApps umožňuje pristupovať k údajom a službám AIVS z mobilných zariadení s OS Android, v súlade s univerzitnou koncepciou zavádzania mobilných technológií. Univerzita podporuje študentov v používaní ich vlastných mobilných zariadení. UniApps umožňuje prístup k informáciám nezávisle na mieste a čase s použitím mobilného zariadenia. K dispozícii sú funkcionality rozvrhu, profilu používateľa, termínov skúšok, prihlasovania na skúšky, výsledkov skúšok apod.</p>
d	<p>Partneri predkladateľa pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.</p> <p>partner: Asociace technických bezpečnostních služeb Grémium Alarm z.s. (Česká republika) Charakteristika participácie: Participácia na pripomienkovaní technických noriem v oblasti technických prvkov na ochranu osôb a majetku. Výmena skúseností s odborníkmi z praxe. Podpora publikačnej činnosti zo strany Asociácie.</p> <p>Partner: Coca-Cola, HBC, Česko a Slovensko, s.r.o. (Česká republika) Charakteristika participácie: Výberové prednášky bezpečnostných manažérov z firmy Coca-Cola. Zadávanie tém záverečných prác a ich konzultácie, účasť v komisiách na záverečných skúškach a Firemných dňoch. Praktické stáže študentov vo firme. Účasť zamestnancov univerzity v komisiách na obsadzovanie postov v oblasti bezpečnosti v menovanej firme.</p> <p>Partner: G4S Technology Solution, s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Výberové prednášky na technicky zameraných predmetoch. Konzultácie záverečných prác, praktické stáže študentov, účasť v komisiách na záverečných skúškach.</p> <p>Partner: QEM, s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Výberové prednášky na technicky zameraných predmetoch. Konzultácie záverečných prác, konzultácie k riešeným projektom výskumu a vývoja.</p> <p>Partner: Jablotron Slovakia, s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Výberové prednášky na technicky zameraných predmetoch, exkurzie a stáže, účasť študentov na odborných školeniach, konzultácie záverečných prác, konzultácie k riešeným projektom výskumu a vývoja, účasť v komisiách na záverečných skúškach.</p> <p>Partner: Ministerstvo vnútra SR (Slovensko) Charakteristika participácie: Exkurzie a ukážky, konzultácie k riešeným záverečným prácam, participácia a konzultácie zamestnancov na projektoch vedy a výskumu na základe zmluvy, tematické prednášky. Spolupráca s Radou vlády pre prevenciu kriminality a Úradom súkromných bezpečnostných služieb.</p> <p>Partner: M2C, s.r.o. (Česká republika) Charakteristika participácie: Praktické stáže študentov, konzultácie k riešeným záverečným prácam, tematické prednášky, účasť v komisiách na záverečných skúškach a Firemných dňoch.</p> <p>Partner: Slovenská komora súkromnej bezpečnosti (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, účasť členov v komisiách na záverečných skúškach.</p> <p>Partner: Slovenská komora súkromnej bezpečnosti (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, účasť členov v komisiách na záverečných skúškach</p> <p>Partner: TSS Group, a. s. (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, účasť členov v komisiách na záverečných skúškach, praktické stáže študentov, participácia firmy na projektoch vedy a výskumu. Tematicky zamerané prednášky na technické prvky používané pri ochrane majetku.</p> <p>Partner: Continental Matador Rubber & Continental Matador Truck Tires s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, exkurzie, participácia zamestnancov univerzity na tvorbe bezpečnostnej dokumentácie podniku.</p> <p>Partner: APIS s.r.o. (Slovensko)</p>

	<p>Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, exkurzie a tematické prednášky z oblasti biometrie a ochrany platidiel.</p> <p>Partner: Zbor väzenskej a justičnej stráže (Slovensko) Charakteristika participácie: Zadávanie tém a konzultácie záverečných prác, exkurzie.</p> <p>Partner: Brose Prievidza, spol. s r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Zadávanie tém záverečných prác a ich konzultácie, exkurzie.</p> <p>Partner: Ravi s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, exkurzie so zameraním na problematiku poplachových prenosových systémov.</p> <p>Partner: Detektívna Informačná Služba, s.r.o. (Slovensko) Charakteristika participácie: Konzultácie záverečných prác, praktické stáže študentov.</p> <p>Partner: Cluster Kybernetickej Bezpečnosti (Slovensko) Charakteristika participácie: Príprava vzdelávania pedagógov na stredných školách a študentov na fakulte FBI v oblasti kybernetickej bezpečnosti Partneri na úrovni univerzity: https://uniza.sk/index.php# v záložke „vedci a partneri“</p>
e	<p>Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia.</p>
	<p>Na úrovni univerzity možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia popisuje Smernica č. 217: https://uniza.sk/index.php?option=com_content&view=article&id=4131:smernice-pre-vnutorny-system-kvality-uniza-2&catid=2</p> <p>Informácie o možnostiach spoločenského, športového, kultúrneho, a duchovného vyžitia študentov UNIZA: https://uniza.sk/index.php# predovšetkým v záložke „študenti“</p>
f	<p>Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidiel uznávania tohto vzdelávania.</p>
	<p>Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 219 Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí.</p> <p>Súčasní aj budúci študenti UNIZA majú možnosť absolvovať štúdium na približne 260 vysokoškolských inštitúciách v Európe, s ktorými univerzita uzavrela zmluvu o spolupráci do roku a taktiež absolvovať praktickú stáž v podnikoch a spoločnostiach v rámci krajín programu.</p> <p>Na úrovni univerzity definuje postupy, procesy a štruktúry Smernica 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí.</p> <p>Pre študentov (záujemcov o zahraničnú mobilitu) vydáva univerzita "Informačnú príručku pre študentov UNIZA" ktorá definuje pravidlá Erasmus+ študentských mobilit platné pre aktuálny akademický rok. Sú v nej popísané jednotlivé procesy a štruktúry mobilit (študijných pobytov i stáží), stratégia výberu študentov a pridelovania grantov, postup vybavovania obsahu študijného pobytu a dokumentov k uzavretiu finančnej zmluvy, dokumenty požadované pred mobilitou, postup ukončenia študijného pobytu. https://www.fbi.uniza.sk/uploads/files/1583408925-Binder1.pdf ,</p> <p>Fakulta, reprezentovaná fakultnou Erasmus+ koordinátorkou, zverejňuje fakultné podmienky výberu, stratégiu schvaľovania nominácií a stratégiu pridelovania grantov na študijné pobyty a praktické stáže pred fakultným</p>

<p>výberovým konaním na študentské mobility. Po fakultnom výbere študentov na Erasmus+ mobility je vypracovaný Zápis z výberu a zoznam vybratých študentov, náhradníkov a neúspešných žiadateľov.</p> <p>Detailné informácie o študijných pobytoch a praktických stážach v zahraničí zverejňuje fakulta na svojej webstránke https://www.fbi.uniza.sk/stranka/erasmus-pre-studentov.</p> <p>Kontaktná osoba na fakulte:</p> <p>Ing. Martin Boroš, PhD. , prodekan pre medzinárodné vzťahy a marketing, martin.boros@uniza.sk , tel: +421 41 513 6610</p> <p>Erasmus+ koordinátori pre študijný program bezpečnostný manažment: Doc. Ing. Zuzana Zvaková, PhD., ŠP bezpečnostný manažment, zuzana.zvakova@uniza.sk, tel: +421 41 513 6660</p>

9.	Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu
a	Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium
	<p>Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 206 - Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA. Na úrovni fakulty definuje procesy, prístupy a štruktúry Metodické usmernenie č.1/2021 - o zásadách a pravidlách prijímacieho konania na študijné programy Fakulty bezpečnostného inžinierstva Žilinskej univerzity v Žiline vydané v súlade s čl. 1 ods. 2 Smernice UNIZA č. 206.</p> <p>Základnou podmienkou prijatia na bakalárske štúdium je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (§ 56 Zákona o vysokých školách č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov). V prípade zahraničného uchádzača, resp. študenta, ktorý ukončil stredoškolské štúdium v zahraničí, je to vzdelanie porovnateľné so vzdelaním ukončeným maturitnou skúškou v SR. Uchádzač, ktorý stredoškolské vzdelanie získal v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium, najneskôr však v deň zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu o absolvovaní stredoškolského štúdia príslušnou inštitúciou v SR.</p> <p>Ďalšie podmienky prijatia na štúdium sú stanovené z úrovne fakulty:</p> <p>Bez prijímacej skúšky:</p> <p>a) budú prijatí uchádzači z gymnázií, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 1,7 vrátane,</p> <p>b) budú prijatí uchádzači zo stredných odborných škôl, spojených škôl a akadémií, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 1,5 vrátane,</p> <p>c) budú prijatí uchádzači, ktorí v aktuálnom školskom roku absolvovali testy NPS (SCIO) zo všeobecných študijných predpokladov alebo matematiky a dosiahli percentil aspoň 60,</p> <p>d) budú prijatí absolventi stredných škôl, ktorí boli počas stredoškolského štúdia úspešnými riešiteľmi olympiád, SOČ alebo medzinárodných a národných súťaží súvisiacich s obsahom študijného programu a umiestnili sa do 5. miesta.</p> <p>Na prijatie bez prijímacej skúšky stačí splnenie jednej z podmienok uvedených vyššie v bodoch a) až d).</p> <p>Uchádzači, ktorí nesplnia podmienky prijatia bez prijímacej skúšky, absolvujú písomné testy zo všeobecných vedomostí. Test zo všeobecných vedomostí overuje základné predpoklady a schopnosti, ktoré študent potrebuje na úspešné vysokoškolské štúdium. Test obsahuje kvantitatívnu časť (matematické slovné úlohy, analytické a logické myslenie, úsudok, vyvodzovanie), jazykovú časť (schopnosť analyzovať jazykové prostriedky slovenského jazyka z hľadiska ich gramatických, lexikálnych a štylistických vlastností, význam a forma v slovnej zásobe) a všeobecný spoločenský prehľad (orientácia v aktuálnych domácich i zahraničných udalostiach).</p>

Uchádzači, ktorí nesplnia podmienky prijatia bez prijímacej skúšky, absolvujú písomné testy zo všeobecných vedomostí. Test zo všeobecných vedomostí overuje základné predpoklady a schopnosti, ktoré študent potrebuje na úspešné vysokoškolské štúdium a zároveň overí základné predpoklady na výkon indikovaných povolání. Test obsahuje kvantitatívnu časť (matematické slovné úlohy, analytické a logické myslenie, úsudok, vyvodzovanie), jazykovú časť (schopnosť analyzovať jazykové prostriedky slovenského jazyka z hľadiska ich gramatických, lexikálnych a štylistických vlastností, význam a forma v slovnej zásobe) a všeobecný spoločenský prehľad (orientácia v aktuálnych domácich i zahraničných udalostiach). Výkon niektorých identifikovaných povolání pre absolventa študijného programu však môže byť podmienený špecifickými podmienkami (napr. psychotesty, preverovanie telesnej zdatnosti a pod.) definovanými kompetentnou autoritou pre výkon povolania. Pri prijímaní uchádzačov sú zohľadňované aj výsledky predchádzajúceho štúdia.

V súlade so smernicou č. 198 UNIZA môžu byť na štúdium študijných programov zabezpečovaných fakultou prijatí aj uchádzači so špecifickými potrebami: so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím; s chronickým ochorením; so zdravotným oslabením; s psychickým ochorením; s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami; s poruchami učenia. Štatút študenta so špecifickými potrebami môže získať na základe dobrovoľného prejavu záujmu každý študent, ktorý naplní charakteristiku študenta so špecifickými potrebami v zmysle zákona o VŠ a ktorý absolvuje na UNIZA vyhodnotenie jeho špecifických potrieb, na základe ktorého sú mu priznané primerané úpravy a rozsah poskytovania podpory počas štúdia, resp. na prijímacej skúške. Výkon niektorých identifikovaných povolání pre absolventa študijného programu so špecifickými požiadavkami však môže byť obmedzený v závislosti na druhu a miere ochorenia/oslabenia/postihnutia a na špecifických požiadavkách definovaných kompetentnou autoritou pre výkon povolania.

b Postupy prijímania na štúdium

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 206 - Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA. Na úrovni fakulty definuje procesy, prístupy a štruktúry Metodické usmernenie č.1/2021 - o zásadách a pravidlách prijímacieho konania na študijné programy Fakulty bezpečnostného inžinierstva Žilinskej univerzity v Žiline vydané v súlade s čl. 1 ods. 2 Smernice UNIZA č. 206.

V metodickom usmernení sú definované termíny, spôsoby a formy podávania prihlášok, sú uvedené informácie o údajoch, ktoré uchádzač uvádza v prihláške a tiež zoznam povinných príloh k prihláške na štúdium. Metodické usmernenie ďalej popisuje formu prijímacej skúšky, jej termíny, spôsob hodnotenia a zásady prijímania na štúdium.

Na štúdium v bakalárskom stupni postačuje jedna prihláška s uvedením postupnosti študijných programov podľa záujmu uchádzača.

Uchádzači vyplnia tlačivo Prihláška na vysokoškolské štúdium – 1. stupeň alebo využijú elektronickú formu. Elektronickú prihlášku je možné vyplniť cez webovú stránku UNIZA <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php> alebo portál VŠ <https://prihlaskavs.sk/sk/>.

Aj v prípade elektronickej prihlášky je potrebné doložiť požadované prílohy.

Prílohy k prihláške na bakalárske štúdium:

- životopis,
- potvrdenie o zaplatení poplatku za prijímacie konanie,
- kópie koncoročných vysvedčení zo strednej školy.

Po absolvovaní maturitnej skúšky uchádzači doložia overenú kópiu maturitného vysvedčenia a koncoročného vysvedčenia z predposledného roku stredoškolského štúdia do termínu, ktorý bude každému uchádzačovi oznámený písomne.

Na základe prijímacieho konania sú prijatí na štúdium:

- a) uchádzači, ktorí splnili predpoklady prijatia na štúdium bez prijímacej skúšky,
- b) uchádzači, ktorí absolvovali prijímaciu skúšku a dostali sa do zoznamu prijatých uchádzačov.

	Uchádzači sú prijímaní na základe výsledkov prijímacieho konania v poradí podľa celkového dosiahnutého počtu bodov až do naplnenia plánovaných kapacít. Konečné rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania stanoví dekan fakulty na základe návrhu prijímacej komisie fakulty. V kompetencii dekana je dopĺňať stav prijatých uchádzačov o štúdium študijných programov v 1. roku bakalárskeho štúdia na predpokladaný počet z uchádzačov, ktorí vyhoveli podmienkam na prijatie v inom študijnom programe bakalárskeho štúdia, ale neboli prijatí z dôvodu naplnenia kapacity pôvodne zvoleného študijného programu.
c	Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie
	Hodnotiaca správa o úrovni vzdelávacej činnosti na danej fakulte: https://www.fbi.uniza.sk/stranka/vnutorny-system-kvality-fbi

10.	Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania
a	Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.
	<p>Upravuje Smernica č. 223 Monitorovanie a periodické hodnotenie študijných programov: https://uniza.sk/index.php?option=com_content&view=article&id=4131:smernice-pre-vnutorny-system-kvality-uniza-2&catid=2</p> <p>Každý akademický rok má študent právo vyjadriť sa ku kvalite výučby, prostredníctvom <i>dotazníka o kvalite zabezpečeného predmetu i o kvalite učiteľa</i> (a to k predmetom v zimnom i letnom semestri), prostredníctvom <i>dotazníka o kvalite študijného programu (v každom stupni štúdia)</i>, prostredníctvom <i>dotazníka pre študentov so špecifickými potrebami</i>, prostredníctvom <i>dotazníka o kvalite prijímacieho konania</i>. Všetky uvedené prieskumy, ako aj zber údajov sa uskutočňujú formou IS e-vzdelávanie.</p>
b	Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu
	<p>Výsledky spätnej väzby študentov sa vyhodnocujú prostredníctvom ukazovateľov Vnútorného systému zabezpečovania kvality UNIZA:</p> <p>U_{sci10} - Miera spokojnosti študentov s výučbou predmetu – komplexne</p> <p>U_{sci11} - Miera spokojnosti študentov s kvalitou výučby (metódy vyučovania a metódy hodnotenia)</p> <p>U_{sci12} - Miera spokojnosti študentov s kvalitou učiteľov (prístup, príprava)</p> <p>U_{sci13} - Miera spokojnosti študentov so špecifickými potrebami</p> <p>U_{sci16} - Dostupnosť zdrojov plánovaných v informačných listoch predmetu</p> <p>U_{vzdel 2} - Miera spokojnosti s adaptáciou na vysokoškolské štúdium</p> <p>U_{vzdel9} - Miera prevencie akademických podvodov</p> <p>U_{sci17} - Miera spokojnosti s prípravou a priebehom stáže/praxe</p> <p>U_{sci20} - Miera spokojnosti študentov končiacich ročníkov s kvalitou študijného programu</p> <p>U_{sci21} - Miera konzistentnosti a dopadov vzdelávania</p> <p>U_{vystup 2} - Miera pripravenosti absolventov pre prax z hľadiska kompetentností (Ukazovateľ vyhodnocovaný z prieskumu medzi absolventmi, ktorý sa koná každé 3 roky)</p> <p>U_{vystup 1} - Miera uplatniteľnosti absolventov študijného programu (Ukazovateľ vyhodnocovaný MŠVVM za kalendárny rok, v ktorom AR začal)</p> <p>U_{vystup 3} - Miera spokojnosti zamestnávateľov s dosahovanými výstupmi vzdelávania študijného programu (Ukazovateľ vyhodnocovaný z prieskumu medzi zamestnávateľmi každé 3 roky)</p> <p>Uvedené ukazovatele sa vyhodnocujú v ročných hodnotiacich správach na úrovni študijného programu, na úrovni fakulty a na úrovni univerzity. Jednotlivé hodnotiace správy sú prerokované a v prípade výrazných</p>

	<p>nedostatkov sú vyvodené dôsledky na úrovni Rady študijného programu, na úrovni kolégia dekana a na úrovni Akreditačnej rady UNIZA.</p> <p>https://www.uniza.sk/index.php/hodnotiace-spravy</p>
--	--

11.	Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).	
	Názov predpisu	Link
	Relevantné vnútorné predpisy UNIZA	https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/uradna-tabula
	Vnútorné predpisy VSK UNIZA	https://uniza.sk/index.php?option=com_content&view=article&id=4131:smernice-pre-vnutorny-system-kvality-uniza-2&catid=2